

ROMÂNIA

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

**Raportul de evaluare a rezultatelor activităților desfășurate de
structurile Instituției Prefectului - Județul Caraș-Severin în anul
2015**

Raportul de evaluare a rezultatelor activităților desfășurate de structurile Instituției Prefectului - Județul Caraș-Severin în anul 2015

I. INTRODUCERE

Raportul de evaluare a rezultatelor activităților desfășurate de Instituția Prefectului Județul Caraș-Severin pe parcursul anului 2015, a fost structurat în concordanță cu obiectivele strategice pe care instituția are obligația să le îndeplinească, în conformitate cu prerogativele legale. Pe baza obiectivelor strategice au fost definite obiectivele operaționale, măsurate prin cuantificarea indicatorilor de performanță.

În conformitate cu Dispoziția secretarului de stat nr.355/21.12.2015 privind planificarea, organizarea și desfășurarea activității de evaluare anuală a structurilor Ministerului Afacerilor Interne, în structura raportului au fost introduse și alte aspecte relevante din activitatea instituției.

II. OBIECTIVE STRATEGICE

II.1. Aplicarea și respectarea Constituției, a legilor și a celorlalte acte normative

În vederea îndeplinirii acestui obiectiv strategic au fost duse la îndeplinire următoarele obiective operaționale:

Creșterea gradului de reprezentare a Guvernului în teritoriu, prin supravegherea respectării legii la nivelul județului, cuantificat prin următorii indicatori de performanță:

- **Numărul verificărilor efectuate de corpul de control al prefectului, respectiv comisiile mixte prevăzute de art. 6 alin. (1) pct. 1 lit. b) din Hotărârea Guvernului nr. 460/2006** – în total Corpul de Control a efectuat un număr de 25 de controale, din care 18 în mod individual, iar 7 în cadrul unor comisii mixte. În urma controalelor efectuate de Corpul de Control al Prefectului la autoritățile administrației publice locale au fost constatate următoarele deficiențe: încălcarea prevederilor cu privire la organizarea de licitații pentru închirierea, concesionarea terenurilor din domeniul public al comunelor, nerespectarea legislației referitoare la angajarea personalului contractual, încălcarea prevederilor privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente, deficiențe în legătură cu aplicarea prevederilor cu privire la retrocedarea terenurilor,

lipsa de organizare în activitatea de primire, evidențiere și rezolvare a petițiilor. Controalele au vizat și deficiențele în activitate a unui număr de 4 secretari de comună, fapt pentru care a fost sesizată comisia de disciplină pentru cercetarea administrativă a abaterilor disciplinare. În cazul a trei dintre aceștia s-a dispus sancționarea conform prevederilor legale. Comisia de disciplină a propus aplicarea sancțiunii disciplinare prevăzută de art.77 al.(3) lit. „a” din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv „mustrare scrisă”.

De asemenea, s-au efectuat un număr de **105 verificări prin activitatea a 11 comisii** din care: **60 verificări** pentru avizarea situației financiare privind execuția bugetară trimestrială pentru unele servicii publice deconcentrate; **3 verificări** proiecte de buget; **8 verificări** a siguranței în funcționare a centralelor termice alimentate cu gaz metan de la unitățile de învățământ din județul Caraș-Severin; **10 verificări** a modului de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.96/2002 privind acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore, cu modificările și completările ulterioare la nivelul județului Caraș-Severin; **23 verificări a 6 comisii** validare pagube; **1 verificare** a modului de salubritate cursuri de apă.

- **Numărul domeniilor supuse analizei cu privire la aplicarea actelor normative în vigoare – 16 domenii analizate**, din care: avizarea execuției bugetare și a proiectelor de buget; transparența decizională (Legea nr.52/2003, republicată privind transparența decizională în administrația publică, Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției); acordarea de produse lactate și de panificație pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și privat, precum și pentru copiii preșcolari din grădinițele de stat și private cu program normal de 4 ore); deținerea autorizației sanitare de către unitățile de învățământ; siguranței în funcționare a centralelor termice; validare pagube in localitatile afectate de fenomene meteorologice periculoase; prevenire inundatii; drepturile acordate revoluționarilor; - deținerea autorizației sanitare de funcționare; starea economico-socială; starea drumurilor; copii care au părinți plecați în străinătate; spații de cazare posibil disponibile în situații de urgență; amenajamente pastorale; necesarul de investiții pentru electrificare; evidența posturilor de secretari la UAT-uri.
- **Numărul studiilor și rapoartelor elaborate cu privire la aplicarea actelor normative în vigoare: în total – 114 din care: 69 de analize, 17 rapoarte, 8 note de informare, 3 studii și 17 procese verbale de constatare**, după cum urmează: 4 note de informare privind situația absorbției

fondurilor europene la nivelul UAT-urilor și instituțiilor publice la nivelul județului, 1 notă de informare asupra situației mediatorilor școlari romi, 1 notă de informare asupra cadrului legal și asupra procedurii de realizare a înfrățirilor la nivelul autorităților publice locale, 1 notă de informare privind ședința Consiliului Consultativ al Parcului Natural Porțile de Fier, 1 notă de informare privind informațiile obținute la Reuniunea de examinare a Programului Operațională Ajutorarea Persoanelor Defavorizate 2014-2010 ce avut loc la București; 1 raport privind informațiile și sarcinile primite cu privire la activitatea legată de problematica romă, obținute cu ocazia participării la desfășurarea proiectului ”Cartografierea sociografică a comunităților de romi din România pentru o monitorizare la nivel comunitar a schimbărilor privind integrarea romilor” derulat de Institutul pentru Studierea Minorităților Naționale Cluj; 1 studiu privind oportunitatea transmiterii corespondenței neclasificate prin Compania Națională Posta Română, respectiv Poșta Militară, 1 studiu privind necesitatea menținerii Sistemului de management al documentelor-Doc Manager-pagina WEB-Infochioșc și 1 studiu privind zona montană, analiza Legii nr.139/2014 privind unele măsuri pentru reorganizarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, a HG 318/2003 privind constituirea și funcționarea Comitetului interministerial și comitetelor județene pentru zona montană și a HG 1189/2014 privind organizarea și funcționarea Zonei Montane; 17 procese verbale de constatare a situației registrelor agricole elaborate pentru tot atâtea localități; 60 analize pentru avizarea situației financiare privind execuția bugetară trimestrială pentru unele servicii publice deconcentrate și 3 analize pentru proiectele de buget; 1 analiză pentru „Programul anual orientativ de dezvoltare economico-socială a Județului Caraș-Severin pentru anul 2015” însoțit de „Planul de acțiuni, aferent anului 2015, pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare 2013-2016, la nivelul Județului Caraș-Severin”; 1 analiză referitoare la starea drumurilor județene de pe raza județului Caraș-Severin, realizarea unei evidențe în ceea ce privește starea drumurilor județene; 1 analiză cu privire la numărul copiilor care au părinți plecați în străinătate; 1 analiză a spațiilor de cazare posibil disponibile în situații de urgență (cutremure, alunecări de teren, inundații, imigranți); 1 analiză referitoare la modul de realizare a amenajamentelor pastorale; 1 analiză pentru realizarea unei evidențe în ceea ce privește posturile de secretar al unităților administrativ-teritoriale, din Județul Caraș-Severin; 4 rapoarte privind drepturile acordate revoluționarilor conform Legii nr.341/2004; 1 raport privind necesarul de lucrări pe cursurile de apă din administrația autorităților publice locale, precum și necesarul de lucrări identificate de către autoritățile publice locale aflate în administrarea AN „Apele Române”; 1 raport privind modul de aplicare a unor prevederi legale în ceea ce privește transparența decizională; 2 rapoarte privind modul de derulare al Programului „Lapte – Corn ” la nivelul județului Caraș-Severin; 1 raport privind situația unităților de învățământ din punct de vedere al

deținerii autorizației sanitare de funcționare; 1 „Raport privind starea economico-socială a Județului Caraș-Severin pentru anul 2014” însoțit de „Stadiul de implementare a Planului anual de acțiuni pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare 2013-2016, pentru anul 2014, la nivelul Județului Caraș-Severin”; 3 rapoarte - Stadiul de implementare a Planului anual de acțiuni pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare 2013-2016, pentru trimestrele I, II și III, 2015 la nivelul Județului Caraș-Severin; 1 raport la modul de salubritate cursuri de apă; 1 raport privind necesarul de investiții pentru electrificare/extindere linii; 1 raport privind acoperirea GSM la nivelul UAT-urilor individualizat pentru fiecare localitate.

- **Numărul propunerilor privind îmbunătățirea stării de legalitate:** 1 privind modificarea prevederilor legale referitoare la încheierea contractelor pentru pășuni, transmisă Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale; 1 privind modificarea Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat, referitor la plata contribuției de asigurări sociale a beneficiarilor de ajutor social, la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice și Ministerul Sănătății.
- **Numărul informărilor trimise la Ministerul Afacerilor Interne cu privire la problemele identificate în domeniile de interes major** – au fost transmise **15 informări din care: 8 adrese, sesizări** (1 adresă asupra rezultatelor acțiunilor efectuate de către Comisia de verificare a siguranței în funcționare a centralelor termice alimentate cu gaz metan de la unitățile de învățământ din județul Caraș-Severin, constituită prin Ordinul Prefectului nr.31/27.02.2015; 2 adrese ca urmare a semnalării de către Serviciul Județean de Ambulanță Caraș-Severin, a unor probleme cu care se confruntă în legătură cu diminuarea numărului de posturi; 1 intervenție la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, la Inspectoratul Teritorial de Muncă pentru suplimentarea numărului de mașini la Inspectoratul Teritorial de Muncă pentru realizarea acțiunilor de control în ceea ce privește depistarea infracțiunilor silvice; 1 sesizare la Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale referitoare la modul de realizare a amenajamentelor pastorale privind modificarea prevederilor legale referitoare la încheierea contractelor pentru pășuni; 1 intervenție la Ministerul Transporturilor pentru solicitare sprijin de rezolvare a problemelor cu care se confruntă județul în ceea ce privește transportul pe cale ferată; 1 intervenție la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și la ANCPI pentru solicitare sprijin pentru construire sediu OJCPI; 1 intervenție în vederea acordării de sprijin pentru scoaterea la concurs a unor posturi necesare pentru desfășurarea activității în condiții optime a Serviciului Județean de Ambulanță Caraș-Severin) și **7 proiecte pentru elaborare hotărâri de către Guvernul României**, respectiv 1 proiect, transmitere imobil din domeniul public al statului în domeniul public al municipiului Reșița; 2 proiecte, alocare fonduri din Fondul de intervenție al Guvernului pentru alunecări de teren în municipiul Reșița; 1 proiect, alocare sume din Fondul de Rezervă al

Guvernului pentru Comuna Grădinari, finalizare Proiect cu Republica Serbia, Vrset; 1 proiect, alocare fonduri Consiliului Județean pentru consolidare DN 57, km 65+600, dreapta; 2 proiecte, suspendare executare silită creanțe fiscale administrate de ANAF față de AQUACARAȘ SA.

II.II Verificarea legalității actelor administrative adoptate sau emise de autoritățile administrației publice locale și contenciosul administrativ, având ca obiectiv operațional:

Întărirea capacității instituționale în activitatea de verificare a legalității actelor administrative emise/adoptate de autoritățile administrației publice locale, cu următorii indicatori de performanță:

- **Numărul acțiunilor de verificare efectuate, raportat la numărul actelor administrative transmise la instituția prefectului:** în cursul anului 2015 au fost transmise și verificate un număr de **28910** acte administrative adoptate/emise de autoritățile administrației publice locale. Dintre acestea **264** au fost hotărâri ale consiliului județean, **6175** hotărâri ale consiliilor locale, **800** dispoziții ale președintelui consiliul județean și **21671** dispoziții de primari. În urma verificării legalității actelor administrative mai sus-menționate s-a considerat că un număr de **28703** acte administrative au fost legale și un număr de **207** acte administrative au fost considerate ilegale (**3** hotărâri ale consiliului județean, **179** hotărâri consilii locale și **25** dispoziții primar).

Pentru un număr de **3** hotărâri ale consiliului județean, **179** hotărâri consilii locale și **25** dispoziții primar s-a solicitat revocarea acestora. În urma solicitării, au fost revocate un număr de **3** hotărâri ale consiliului județean, **137** hotărâri și **25** dispoziții.

Au fost menținute de către emitenți **26** hotărâri, pentru care au fost formulate acțiuni de anulare. Pentru **16** hotărâri adoptate de consiliile locale s-a declanșat procedura prealabilă de revocare, respectiv au fost retransmise emitentului, urmând ca acestea să comunice revocarea sau, în caz contrar, se va introduce acțiunea în primă instanță.

- **Numărul analizelor transmise la Ministerul Afacerilor Interne, cu privire la aspectele relevante rezultate în cadrul controlului de legalitate:** prin adresa nr. 3/1291/09.02.2015 s-a comunicat Ministerului Afacerilor Interne, Direcția Generală pentru Îndrumarea și Controlul Instituției Prefectului, situația privind verificarea legalității actelor autorităților administrației publice locale în cursul anului 2014.

Principalele aspecte care au determinat considerarea ilegală a actelor administrative verificate sunt: încălcarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind **organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente**, nerespectarea prevederilor OUG nr. 34/2006 privind **atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii**, încălcarea dispozițiilor Legii nr. 215/2001 privind

administrația publică locală republicată cu modificările și completările ulterioare, nerespectarea prevederilor Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia cu modificările și completările ulterioare, încălcarea prevederilor OG nr. 43/1997 privind regimul drumurilor republicată cu modificările și completările ulterioare, încălcarea prevederilor Legii nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare republicată, cu modificările și completările ulterioare.

- **Numărul acțiunilor de îndrumare a autorităților publice locale, organizate pentru cunoașterea normelor legale:** în cursul anului 2015 au avut loc **2 instruirii cu primarii și secretarii comunelor, orașelor și municipiilor din județ**, cu privire la comunicarea actelor administrative, completarea și modificarea inventarului domeniului public al unităților administrativ teritoriale și procedurile naționale în cazul ajutorului de stat, în data de 13-14 mai 2015, respectiv 12 noiembrie 2015.

II.III. Exercițarea conducerii serviciilor publice deconcentrate, cu următorul obiectiv operațional:

Creșterea capacității de conducere a serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe ale administrației publice centrale, care au sediul în județ, cuantificat prin indicatorii de performanță:

- **Numărul verificărilor efectuate cu privire la activitatea serviciilor publice deconcentrate pentru evaluarea modului de organizare și desfășurare a activității acestora:** s-au desfășurat în total **36 de verificări** din care: **12** asupra activităților desfășurate lunar de către serviciile publice deconcentrate ale ministerelor sau ale altor organe ale administrației publice centrale, din județul Caraș-Severin (la ANIF UA Caraș-Severin și la Oficiul Județean de Zootehnie s-a solicitat detalierea informărilor, iar la Comisariatul Județean al Gărzii de Mediu s-a solicitat și cuprinderea de informații privind spațiile verzi); **12** privind activitățile desfășurate de către serviciile publice deconcentrate ale ministerelor sau ale altor organe ale administrației publice centrale din județul Caraș-Severin în cooperare cu autoritățile administrației publice locale; **12** asupra datelor furnizate de serviciile publice deconcentrate privind controalele efectuate la agenții economici.
- **Numărul propunerilor formulate privind armonizarea activității serviciilor publice deconcentrate** – au fost inițiate **45 de propuneri** pe parcursul anului 2015, din care: **2 proiecte de hotărâri ce au fost aprobate în ședințe ale Colegiului Prefectural** (**1** pentru aprobarea planului de operativ de acțiune pe timpul iernii 2015-2016 pe drumurile naționale din județ; **1** pentru aprobarea „Programului anual orientativ de dezvoltare economico-socială a Județului Caraș-Severin pentru anul 2015” și a „Planului de acțiuni, aferent anului 2015, pentru realizarea obiectivelor cuprinse în Programul de Guvernare 2013-2016, la nivelul Județului Caraș-Severin”);

13 adrese pentru rezolvarea în comun a unor probleme de interes pentru județul Caraș-Severin (1 la Inspectoratul Județean de Poliție, Comisariatul Județean al Gărzii de Mediu, Municipiul Reșița pentru organizarea în perioada martie – aprilie de acțiuni comune de control la firmele ce colectează deșeuri metalice feroase; 1 la Comisariatul Județean al Gărzii Naționale de Mediu, Inspectoratul Teritorial de Muncă, Primăria Reșița, Agenția pentru Protecția Mediului, Enel Distribuție Banat SA – Direcția Rețea Timișoara, pentru realizarea de lucrări de către CAMAND IMPEX SRL pentru punerea în siguranță a lucrătorilor; 1 la Direcția de Sănătate Publică a Județului Caraș-Severin și Casa de Asigurări de Sănătate în vederea găsirii unor soluții de rezolvare a situației în care se află populația comunei Vermeș privind faptul că nu mai au medic de familie care să deservească populația din comună; 1 la ABA Banat Timișoara, la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Semenic” al Județului Caraș-Severin, Sistemul de Gospodărire a Apelor Caraș-Severin pentru organizarea unei simulări la inundații la Caransebeș; 1 la Direcția de Sănătate Publică a Județului Caraș-Severin, Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Caraș-Severin, Inspectoratul de Poliție Județean Caraș-Severin, Inspectoratul Județean de Jandarmi „Gl.bg. Vasile Zorzor” Caraș-Severin, Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Caraș-Severin, Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin, Consiliul Județean Caraș-Severin, Inspectoratul Teritorial de Muncă al Județului Caraș-Severin, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Semenic” al Județului Caraș-Severin, Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Caraș-Severin și localitățile urbane din județ pentru transmiterea materialelor din dosarul ședinței de analiză a stadiului de pregătire a condițiilor pentru buna desfășurare a anului școlar 2015-2016; 1 la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Semenic” al Județului Caraș-Severin, Inspectoratul de Poliție Județean Caraș-Severin, Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin, Direcția de Sănătate Publică a Județului Caraș-Severin, Inspectoratul Teritorial de Muncă al Județului Caraș-Severin și 76 UAT-uri, referitoare la măsurile ce trebuie luate pentru desfășurarea în bune condiții a anului școlar 2015-2016; 1 la Agenția Județeană pentru Protecția Mediului, Comisariatul Județean al Gărzii Naționale de Mediu, Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență, pentru comunicarea interinstituțională în situații deosebite; 1 la Direcția pentru Agricultură Județeană, Direcția Județeană de Statistică, Administrația Județeană a Finanțelor Publice pentru numirea unor persoane care să facă parte din comisiile de verificare registre agricole; 1 la Inspectoratul de Poliție Județean Caraș-Severin, Inspectoratul Județean de Jandarmi “Gl.bg. Vasile Zorzor” Caraș-Severin și Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Semenic” al Județului Caraș-Severin pentru transmiterea unei informări cu activitățile planificate și planul de măsuri întocmit conform Dispoziției Secretarului de Stat nr.I/1.301/09.09.2015, privind adaptarea misiunilor M.A.I. în contextul debutului noului an de

învățământ preuniversitar 2015 – 2016, în corelare cu elementele cadrului operațional asociat; **1** la Garda Forestieră și la Direcția Silvică a Județului Caraș-Severin pentru rezolvarea problemelor legate de tăiere lemn de foc din pădurea comunală a localității Socol; **1** la Garda Forestieră a Județului Caraș-Severin și Direcția Silvică a Județului Caraș-Severin pentru luarea de măsuri pentru cele semnalate de localitățile Caransebeș, Goruia, Naidăș, Sacu, Socol; **1** la Sistemul de Gospodărire a Apelor Caraș-Severin. Inspecția Silvică și de Vânătoare Caraș-Severin, Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Caraș-Severin pentru luarea de măsuri pentru rezolvarea unor aspecte sesizate de către GEC NERA cu privire la arii protejate; **1** la Inspectoratul Județean de Poliție, Inspectoratul Județean de Jandarmi, Serviciul Poliției de Frontieră, Biroul Vamal de Interior, Direcția Silvică, Inspecția Silvică și de Vânătoare, Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean, Inspectoratul Teritorial de Muncă pentru prezentarea unei informări cu privire la realizarea Planului de Măsuri pentru prevenirea și combaterea ilegalităților în domeniul silvic); **30 Comisii constituite prin Ordin al Prefectului pentru armonizarea activităților desfășurate de către serviciile publice deconcentrate (3** privind Centrul de Combatere a Bolilor al Județului Caraș-Severin; **1** privind reorganizarea Consiliul Consultativ pentru Protecția Consumatorilor al județului Caraș-Severin; **1** privind reorganizarea echipelor mixte ce vor efectua controale în locurile și/sau în mediile în care se produc, se comercializează, se utilizează sau se consumă substanțe și/sau produse noi cu efecte psihoactive, dăunătoare sănătății, altele decât cele reglementate; **1** privind reorganizarea Colegiului Prefectural Caraș-Severin; **1** privind reorganizarea Comisiei Județene în domeniul Egalității de Șanse între Femei și Bărbați Caraș-Severin, Centrului de Conducere; **1** privind reorganizarea la nivelul județului Caraș-Severin a Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării în situații de conflict armat; **1** privind reorganizarea comisiei de siguranță rutieră la nivelul Instituției Prefectului; **2** privind desemnarea reprezentanților Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin și ai unor servicii publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale în Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice din județul Caraș-Severin; **1** privind constituirea la nivelul județului Caraș-Severin a Comisiei pentru aplicarea prevederilor OUG nr.96/2002, cu modificările și completările ulterioare, în anul școlar 2014-2015; **1** privind constituirea la nivelul județului Caraș-Severin a Comisiei pentru aplicarea prevederilor OUG nr.96/2002, cu modificările și completările ulterioare, în anul școlar 2015-2016; **1** privind reorganizarea la nivelul județului Caraș-Severin a Comisiei pentru aplicarea prevederilor OUG nr.96/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.16/2003, cu modificările și completările ulterioare; **1** privind reorganizarea Comisiei Județene de Acțiune Împotriva Violenței în Sport Caraș-Severin; **1** privind reorganizarea Comandamentului Județean pentru analiza

programului de înființare perdele forestiere; **1** privind desemnarea unor funcționari din cadrul Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin, Serviciul Dezvoltare Economică și Conducerea Serviciilor Publice Deconcentrate pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice; **1** privind efectuarea controlului privind întocmirea și ținerea la zi a Registrului Agricol; **1** pentru modificarea și completarea anexelor nr.1 și nr.4 la Ordinul Prefectului nr.188/22.07.2015, pentru efectuarea controlului privind întocmirea și ținerea la zi a Registrului Agricol, urmare a adresei Compartimentului Audit Intern din cadrul Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin de aducere la cunoștință a Referatului privind modificarea anexei nr.1 la Ordinul Prefectului nr.188/2015, întocmit de către Auditorul Intern; **1** privind desemnarea reprezentantului Unității locale de decizie din cadrul Centrului de Combatere a Bolilor al Județului Caraș-Severin, în comisiile de evaluare ce se constituie, conform art.7 alin 1 din H.G. nr. 1.214/2009, în vederea stabilirii sumelor pentru pierderile suferite de proprietari în urma lichidării focarelor de boli transmisibile ale animalelor, din unele unități administrativ teritoriale precum și convocarea acestor comisii de evaluare; **1** privind reorganizarea Comisiei Județene privind Incluziunea Socială Caraș-Severin la nivelul Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin; **3** privind desemnarea reprezentanților Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin și ai unor servicii publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale în Comisia de Dialog Social a Județului Caraș-Severin; **1** privind organizarea comisiilor locale de identificare, delimitare și constituire a perimetrelor de ameliorare; **1** privind reorganizarea la nivelul județului Caraș-Severin a Comisiei de Analiză Tehnică pentru evaluarea impactului asupra mediului și a proiectelor publice și private; **3** privind modificarea componenței Colectivului Tehnic de lucru pentru examinarea proiectelor de buget și a situațiilor financiare privind execuția bugetară întocmite de serviciile publice deconcentrate din județul Caraș-Severin; **1** de modificare a Ordinului Prefectului nr.118/29.04.2015, privind reorganizarea Comitetului Județean Caraș-Severin pentru Situații de Urgență; nr.107/29.04.2015, privind reorganizarea Colegiului Prefectural Caraș-Severin; nr.110/29.04.2015, privind desemnarea reprezentanților Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin și ai unor servicii publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale în Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice din județul Caraș-Severin; nr.120/29.04.2015, privind reorganizarea la nivelul județului Caraș-Severin a Centrului de Conducere și Coordonare a Evacuării în situații de conflict armat; nr.119/29.04.2015, privind reorganizarea la nivelul județului Caraș-Severin a Comisiei pentru aplicarea prevederilor OUG nr.96/2002, cu modificările și completările ulterioare, în anul școlar 2014-2015.

- **Numărul informărilor transmise Ministerului Afacerilor Interne, inclusiv cu privire la problemele identificate în activitatea serviciilor publice deconcentrate ori la aspecte care pot fi îmbunătățite** – au fost transmise **15 informări** din care: **4** privind realizarea de către direcțiile de specialitate din cadrul Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin a activităților/acțiunilor desfășurate trimestrial, în domeniul serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor; **1** privind monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice; **1** informare semestrială (sem. II 2015), cu privire la acțiunile de îndrumare întreprinse de către Instituția Prefectului – Județul Caraș-Severin, în baza prevederilor art. 2, alin. (2), pct. 2, lit. h) și ale art. 6, alin. (1), pct. 2, lit. l) din HG nr. 460/2006 *pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 340/2004 privind prefectul și instituția prefectului, cu modificările și completările ulterioare*; **1** informare cu privire la informațiile privind mediul; **1** informare privind necesarul de investiții pentru electrificare/extindere linii; **2** (semestrial) privind situația principalelor structuri funcționale constituite în cadrul Instituției Prefectului și situația activității de verificare desfășurate în conformitate cu art.6, alin.(1), lit.b) din HG nr.460/2006, privind aplicarea unor prevederi ale Legii nr.340/2004, privind prefectul și instituția prefectului; **1** informare cu privire la controalele efectuate de către Poliția Locală de verificare a cluburilor și discotecilor, în urma accidentului de la Clubul Colectiv din București; **1** privind rezultatele verificărilor efectuate asupra documentelor ce se întocmesc în vederea desfășurării ședințelor de Colegiu Prefectural Caraș-Severin; **2** informări în urma unor intervenții realizate pentru îmbunătățirea activității serviciilor publice deconcentrate, respectiv: intervenție la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, la Inspecția Muncii pentru suplimentarea numărului de mașini la Inspectoratul Teritorial de Muncă pentru realizarea acțiunilor de control în ceea ce privește depistarea infracțiunilor silvice; **1** intervenție la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și ANCPPI pentru solicitare sprijin pentru construire sediu OJCPI.

II.IV. Realizarea politicilor naționale, a celor de integrare europeană și a planului de măsuri pentru integrare europeană și intensificare a relațiilor externe, având ca obiective operaționale:

Întărirea capacității de sprijinire a acțiunilor desfășurate de către solicitanții din județ, în vederea creșterii absorbției fondurilor – indicatori de performanță:

- **Numărul acțiunilor de îndrumare, în vederea accesării fondurilor europene: 13 acțiuni** legate de diseminarea informațiilor cu privire la axele și măsurile active în cursul anului 2015, constând în adrese transmise unităților administrativ teritoriale și instituțiilor eligibile și informări cu ocazia instruirilor organizate cu secretarii și primarii unităților administrativ teritoriale precum

și participări active la evenimente de lansare de proiecte organizate de autorități de management și organisme intermediare, astfel: au fost informate CJCS și cele 77 de primării din județ prin adresa nr.6/6547/20.05.2015 în legătură cu organizarea unor sesiuni de instruire profesională în cele 8 regiuni ale țării pentru direcțiile de urbanism și direcțiile responsabile cu elaborarea de strategii și politici locale din localitățile cu populație sub 50.000 de locuitori, ca urmare a adresei Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice; au fost diseminate informații către toate primăriile din județ prin adresa nr.6/7944/15.06.2015 în legătură cu apelurile de idei proiecte START și TAF-DRF în contextul implementării Strategiei Uniunii Europene pentru Regiunea Dunării (SUERD) la solicitarea MDRAP; a fost informat CJCS prin adresa nr.6/9785/16.07.2015 în legătură cu solicitarea MDRAP legată de nominalizarea unor specialiști din domeniul amenajării teritoriului și completarea unui chestionar cu informațiile solicitate de MDRAP; au fost diseminate informații legate de ghidurile solicitantului disponibile în cadrul PNDR pentru toate primăriile din județ prin adresa nr.6/12696/16.09.2015 ca urmare a solicitării primite din partea MDRAP; s-a procedat la diseminarea informațiilor legate de Programul Transnațional Dunărea către toate primăriile din județ prin adresa nr.6/14157/22.10.2015 ca urmare a solicitării MAI; au fost informate toate primăriile din județ în legătură activitățile legate de stingerea incendiilor din proiectul „Utilizing stream waters in the suppression of forest fires with the help of new technologies”, finanțat prin programul Operațional Comun Bazinul Mării Negre 2007-2013 din cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice; a fost realizat și transmis un buletin ale surselor de finanțare disponibile pentru toate primăriile din județ prin adresa nr.6/15360/4.11.2015; a fost efectuată o informare răspuns către SDE privind proiectele din județ finanțate prin fonduri externe nerambursabile; ca urmare a solicitării MDRAP s-a transmis la CJ și toate primăriile adresa nr. 6/10604/07.08.2015 cu privire la oportunitatea ca proiectele începute din alte fonduri și nefinalizate pot obține finanțare prin PNDR 2014-2020; a fost elaborată și transmisă o situație la Ministerul Fondurilor Europene prin adresele nr.6/9742/16.07.2015 și nr.6/12596/14.09.2015 legate de proiectele de apă-canal din județul Caraș-Severin transferabile pe POS mediu 2007-2013, ca urmare a solicitărilor MFE prin adresele nr.795/14.07.2015 și nr.1017/10.09.2015; prin adresa nr. 6/10828/14.08.2015 s-a comunicat la Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, acordul CNS Cartel Alfa Caraș-Severin de a participa la organizarea, în județ, a unor evenimente de promovare a oportunităților de finanțare pentru mediul public și privat în perioada 2015-2020; a fost elaborat un material privind ”Programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate 2015, noutăți și atribuții ale autorităților publice locale” ce a fost prezentat la instruirea secretarilor și primarilor din 12.11.2015; Ca urmare a solicitării MAI – DGICIP au fost elaborate și transmise două situații,

una privind rețeaua de comunicații voce-date cu proiectele cofinanțate din fonduri externe nerambursabile și una privind proiectele gestionate/implementate în 2015 la nivel de județ.

- **Numărul acțiunilor întreprinse în vederea sprijinirii solicitanților: 10 intervenții** pentru desfășurarea și finalizarea cu succes a unor proiecte, dintre care putem enumera: adresa nr. 6/7511/03.06.2015, transmisă la toate primăriile pentru atenționare privind finalizarea proiectelor finanțate prin PNDR; adresa nr. 6/7510/03.06.2015 către primăria Băile Herculane conținând o atenționare privind necesitatea finalizării proiectului finanțate prin POR până la finele anului; ca urmare a două adrese de la primăria Gârnic s-a transmis adresa nr. 6/7869/7872/15.06.2015 la MDRAP cu privire 2 proiecte finanțate prin PNDL în vederea soluționării problemelor ivite în implementare; ca urmare a adresei nr. 3843/20.03.2015 prin care SC Aquacaraș SA a sesizat probleme în obținerea autorizației de construire necesare pentru implementarea proiectului "Modernizarea infrastructurii de apă uzată"; au fost făcute demersuri conform competențelor la Primăria Bocșa și s-a transmis răspunsul nr. 6/4493/08.04.2015 la SC Aquacaraș SA, de asemenea a fost transmisă adresa nr. 6/11723/31.08.2015 către CJCS pentru analiza solicitării SC Aquacaraș SA cu nr.2376/PIU/CF/25.08.2015 legată de implementarea Măsurii ex - ISPA nr.2005/RO/16/P/PE/003 „Îmbunătățirea sistemelor de alimentare cu apă potabilă, de canalizare și de epurare a apelor uzate în județul Caraș-Severin, România”; fost elaborată și transmisă o situație cu proiectele din județ cu finanțare europeană prin adresa nr.6/14620/27.10.2015; la solicitarea APM CS prin adresa nr.6130/21.10.2015, pentru realizarea machetei Fișei județului Caraș-Severin; iar în ceea ce privește transferabilitatea unor proiecte de pe finanțări naționale pe cele europene s-au elaborat două lucrări conținând informații preluate și prelucrate de la primării, astfel: una pentru proiectele transferabile pe POS mediu 2007-2013, ce a fost transmisă la Ministerul Fondurilor Europene prin adresele nr.6/9742/16.07.2015 și nr.6/12596/14.09.2015 legate de proiectele de apă-canal din județul Caraș-Severin și una ca urmare a solicitării MDRAP s-a transmis la CJ și toate primăriile adresa nr. 6/10604/07.08.2015 cu privire la oportunitatea ca proiectele începute din alte fonduri și nefinalizate pot obține finanțare prin PNDR 2014-2020.
- **Numărul de proiecte aplicate care sunt monitorizate:** pe tot parcursul anului au fost monitorizate **84 de proiecte în valoare de 1.044.073 mii lei** finanțate din fonduri comunitare și **103 proiecte de investiții** din fonduri naționale, în valoare totală de **406.205 mii lei**, aflate în implementare la nivelul UAT-urilor sau instituțiilor publice. Pe parcursul anului au fost elaborate 4 monitorizări și au fost elaborate tot atâtea note de informare adresate conducerii instituției prin care au fost evidențiate unele probleme întâmpinate în implementarea acestora.

Creșterea gradului de monitorizare a problematicii specifice minorităților naționale, cuantificat prin indicatori de performanță după cum urmează:

- **Numărul acțiunilor de îndrumare pentru cunoașterea normelor legale specifice:** s-au efectuat **9 acțiuni de îndrumare**, **o solicitare de date** prin adresa IPCS nr. 6/2703 din 26.02.2015, transmisă primăriilor Moldova Nouă, Berzasca, Naidăș, Pojejena și Socol ca urmare a radiogramei MAI nr.1962546/DGÎCIP/25.02.2015 în legătură completarea unei machete cu informații de interes privind minoritatea sârbă, în vederea pregătirii sesiunii de lucru *Comisiei Mixte Interguvernamentale între România și Republica Serbia privind minoritățile naționale* și transmiterea răspunsului la MAI; **o adresă** de atenționare adresată tuturor primăriilor din județ care conform datelor statistice au minoritate ce depășește pragul de 20 la sută pentru respectarea legislației în vigoare privitoare la drepturile minorităților naționale – adresa nr.6/4414/2.04.2015, transmisă la 12 primării; s-au organizat **4 întâlniri de lucru** ale Biroului Județean al Romilor și Grupului de Lucru Mixt, ocazie cu care au fost discutate diferite aspecte de interes pentru comunitatea romă inclusiv legislația privind implementarea strategiei județene de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității romilor pentru perioada 2014-2020; s-a organizat de către Biroul Județean al Romilor **o întâlnire** cu mediatorii sanitari din județ, ocazie cu care s-au abordat aspecte legate de eficientizarea activității acestora și implicarea mai activă în problemele de sănătate ale romilor; **o adresă/recomandare** către primăriile pe raza cărora există o minoritate romă semnificativă, de a angaja mediatorii școlari; **o adresă** de informare a tuturor primăriilor cu privire la criteriile pentru obținerea dreptului la pensie acordat de către Germania romilor deportați din România în Transnistria.
- **Numărul acțiunilor de verificare efectuate – 7 acțiuni**, după cum urmează: **o verificare** privind respectarea drepturilor minorității sârbe în localitățile în care ponderea acestora este peste 20%; **o verificare** la nivelul întregului județ în contextul respectării legislației privitoare la minoritățile naționale existente în județ; **2 acțiuni** de verificare a modului de implementare a măsurilor cuprinse în Strategia Județeană de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome 2015-2020; **o acțiune** de verificare a modului în care își desfășoară activitatea mediatorii școlari în comunitățile de romi; **o acțiune** de verificare a modului în care își desfășoară activitatea mediatorii sanitari în comunitățile de romi; **o verificare** privind asigurarea învățământului în limba maternă în localitățile în care există minorități naționale semnificative.
- **Numărul analizelor efectuate – 8 analize:** a fost elaborată și aprobată în ședința Grupului de lucru mixt pentru romi Strategia Județeană de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome 2015-2020; au fost efectuate **2 analize de monitorizare** ale Strategiei județene câte una pe semestru; **o analiză** a respectării drepturilor minorității sârbe; **o analiză** a respectării drepturilor tuturor minorităților naționale în special în unitățile administrativ teritoriale unde minoritățile naționale depășesc procentul de 20 la sută; **o analiză** a modului în care își desfășoară

activitatea mediatorii școlari în comunitățile de romi; **2 analize** a modului în care își desfășoară activitatea mediatorii sanitari în comunitățile de romi.

- **Numărul de informări transmise Ministerului Afacerilor Interne**, inclusiv cu privire la problemele identificate ori la aspectele care pot fi îmbunătățite: **1 informare** privind situația minorității sârbe din județ; **3 informări** privind stadiul de implementare a Strategiei Județene de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome 2015-2020.

Cu privire la minoritățile naționale o problematică aparte se referă la **consolidarea structurilor de implementare a strategiei naționale pentru incluziunea minorității rome** la nivel local, având în vedere că la nivelul instituției funcționează Biroul Județean al romilor și că acesta colaborează cu Grupul de lucru mixt, în anul 2015 s-au mai derulat un număr de **39 de activități** majore, dintre care pot fi enumerate: **elaborarea Strategiei Județene de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome 2015-2020**, realizarea a 2 rapoarte de progres cu privire la implementarea măsurilor cuprinse în strategie; **organizarea și desfășurarea a 4 întâlniri ale Grupului de lucru mixt**; organizarea și desfășurarea unei **întâlniri de lucru pe problematica mediatorilor sanitari**; asigurarea colaborării permanente cu Agenția Națională pentru Romi în contextul în care aceasta a solicitat elaborarea și transmiterea Planului anual de activitate al BJR, 2 rapoarte de progres privind implementarea strategiei, 2 situații cu privire la activitatea mediatorilor sanitari și a celor școlari, o situație privind identificarea unor potențiali tineri fermieri care să fie sprijiniți să depună proiecte la PNDR, o alta privind identificarea imobilelor aflate în proprietatea minorității rome pentru a fi incluse în Programul național de cadastru și carte funciară și o situație privind identificarea exactă, pe domenii a resursei umane rome existente la nivel de județ. De asemenea, s-a colaborat și cu Institutul pentru studierea Problemelor Minorităților Naționale aflat în subordinea Guvernului României care a solicitat o situație cu organizațiile neguvernamentale ale minorității rome și s-a participat la o conferință referitoare la proiectul ”Cartografierea sociografică a comunităților de romi din România pentru o monitorizare la nivel comunitar a schimbărilor privind integrarea romilor”, implementat de institutul menționat.

În contextul colaborărilor, este necesar a sublinia și colaborările cu Ministerul Fondurilor Europene la solicitarea căruia s-a elaborat o situație a persoanelor defavorizate din județ cu accent pe minoritatea romă și cu Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice care a solicitat o situație privind proiectele implementate în ultimii 3 ani de către primării și instituțiile publice vizând minoritatea romă.

II.V. Asigurarea transparenței decizionale, având următorul obiectiv operațional:

Creșterea gradului de transparență a activității instituției prefectului, prin informarea continuă cu privire la activitatea instituției și furnizarea unui spectru larg de informații de interes public și prin implicarea partenerilor sociali în procesul decizional-indicatori de performanță:

- **Numărul acțiunilor întreprinse pentru simplificarea, modernizarea sau îmbunătățirea interfeței furnizate de instituția prefectului:** din luna septembrie 2015 funcționează o pagină de web nouă cu scopul de a simplifica accesul cetățenilor la informațiile de interes public prevăzute de legislația în vigoare și pentru a elimina eventuale disfuncționalități în ceea ce privește transparența decizională.
- **Numărul colaborărilor stabilite între instituția prefectului și partenerii sociali:** în cursul anului 2015 s-au desfășurat 25 de ședințe, dintre care **12** ședințe ale Comisiei de Dialog Social a Județului Caraș-Severin, **12** ședințe ale Comitetului Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice și **1** ședință a Comisiei Județene privind Incluziunea Socială; s-au transmis 13 **raportări** la organele centrale urmare a problemelor discutate în ședințe, din care **12** la Comisia de Dialog Social a Județului Caraș-Severin și **1** la Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice; s-au efectuat 14 **intervenții** ca urmare a solicitărilor confederațiilor sindicale reprezentative de la nivelul județului din care: **6** la **Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice** referitoare la: situația **U.C.M.R. REȘIȚA S.A.** la solicitarea C.N.S.L.R. – FRĂȚIA, Sindicatul Reșița 1771 (**2 intervenții** și la Primul - Ministru, Ministerul Economiei, Comerțului și Turismului, Ministerul Energiei, Întreprinderilor Mici, Mijlocii și Mediului de Afaceri, Ministerul Apărării Naționale, Ministrul Delegat Pentru Dialog Social); **datele de contact** ale membrilor Comisiei de Dialog Social la nivelul Județului Caraș-Severin transmise Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, Direcția Dialog Social; **punctul de vedere** al membrilor Comisiei de Dialog Social în ceea ce privește programul Operațional Capacitate Administrativă POCA 2014-2020; solicitarea reprezentantului **BNS, Filiala Caraș-Severin** privind deplasarea în județul Caraș-Severin a Primului-Ministru împreună cu Ministrul Economiei, Comerțului și Turismului și Ministrul Apărării Naționale; întocmire **dosar** Ministru Delegat pentru Dialog Social, cu ocazia ședinței extraordinare a Comisiei de Dialog Social pentru cunoașterea principalelor probleme ridicate de către membrii comisiei în anul 2015 și alte **8 la diverse instituții**, după cum urmează: **solicitare CONPIROM** să nominalizeze câte un membru titular și supleant pentru Județul Caraș-Severin în vederea reactualizării Ordinului Prefectului cu privire la Comisia de Dialog Social; **1 intervenție** la Ministerul Finanțelor Publice privind sesizarea Sindicatului Lucrătorilor Poștali din România, Filiala Caraș-Severin privind neavizarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2015

al Companiei Naționale Poșta Română; **2 intervenții** la Consiliul Județean Caraș-Severin urmare a solicitării reprezentantului Filialei Caraș-Severin a CNS Meridian privind analizarea redeschiderii circulației pe DJ 582, tronsonul Brebu Nou – Slatina Timiș precum și urmare a solicitării reprezentantului Filialei Județene a BNS referitor la situația juridică și strategică de dezvoltare a Aeroportului din municipiul Caransebeș; **2 intervenții** la Administrația Județeană a Finanțelor Publice și Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin precum și la Consiliul Județean Caraș-Severin urmare a solicitării reprezentantei Sindicatului Învățământului Preuniversitar Caraș-Severin privind clarificarea unor aspecte legate de neprimirea la timp a drepturilor bănești câștigate ca urmare a unor sentințe judecătorești de către cadrele didactice; **1 intervenție** la Casa Județeană de Pensii Caraș-Severin urmare a solicitării reprezentantului Uniunii Județene Caraș-Severin a CNSLR Frăția privind clarificarea unor aspecte legate lipsa legăturii informatice între punctele de lucru din Moldova Nouă și Caransebeș și Casa Județeană de Pensii Caraș-Severin; **1 Intervenție** la Primăria Moldova Nouă și Oțelu Roșu în urma solicitării sprijinului Sindicatului Național al Polițiștilor și Vameșilor Pro Lex – Afiliat la Confederația Sindicală Națională „Meridian” referitoare la acordarea unor drepturi salariale personalului poliției locale.

II.VI. Organizarea și desfășurarea activității pentru situații de urgență, precum și pregătirea și ducerea la îndeplinire a măsurilor de apărare care nu au caracter militar, cu următorul obiectiv operațional:

Urmărirea îndeplinirii măsurilor dispuse de către prefect, în calitate de președinte al comitetului județean, pentru situații de urgență, având ca indicatori de performanță:

- **Numărul acțiunilor de urmărire a modului de realizare a hotărârilor luate în cadrul comitetului județean pentru situații de urgență** – în total **6 acțiuni** din care: **1** transmitere a Rapoartelor de Sinteză și a Hotărârilor CJSU; **1** urmărire a stadiului încheierii contractelor de prestări servicii pentru dezăpezire și a modului în care primăriile au asigurat intervenția în sezonul de iarnă; **1** urmărirea modului în care Direcția pentru Agricultură Județeană a refăcut „Situația centralizată la nivelul județului Caraș-Severin a efectelor înregistrate ca urmare a secetei din vara anului 2015” în vederea transmiterii la Ministerul Agriculturii și Dezvoltării; **1** realizare a unui proiect de HG pentru stabilizarea terenului ca urmare a unei alunecări de teren la Reșița; **1** realizare a unui proiect de HG pentru alocare sume Consiliului Județean Caraș-Severin în vederea realizării unor lucrări la DN 57, km 65+600; **1** urmărire a modului în care se întreprind măsuri de eliminare a pericolului de contaminare a apei fluviului Dunărea cu îngrășăminte chimice NPK

8:16:24, ce reprezintă încărcătura Șlepul 1486 proveniență Croația, scufundat la 250 m de malul stâng românesc al fluviului Dunărea, la km flv. 1049+500, în data de 11.02.2015.

- **Numărul acțiunilor de verificare cu privire la măsurile întreprinse de autoritățile administrației publice locale în acest domeniu:** s-au desfășurat 5 acțiuni de verificare, din care 1 acțiune de verificare în 10 unități administrativ teritoriale propuse de SGA Caraș-Severin a modului în care au fost salubrizate cursurile de apă și au fost realizate șanțuri și rigole în localități; 1 acțiune, exercițiu de simulare de viitură pe râul Bârzava; 1 acțiune de verificare a stării tehnice și funcționale a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor indiferent de deținător; 2 acțiuni cu sprijinul Inspectoratului Județean de Poliție cu privire la realizarea măsurilor propuse pentru desfășurarea activităților de dezapezire (asigurarea utilajelor și a stocurilor de carburanți, respectiv încheierea contractelor de dezapezire).
- **Numărul ședințelor organizate/întâlnirilor cu membrii ai Comitetului Județean pentru Situații de Urgență** – pe parcursul anului anterior au avut loc **20 de ședințe/întâlniri**, din care: **14 ședințe ale CJSU** (2 ordinare, de prezentare a activității desfășurate de CJSU în anul 2014 și semestrul I 2015) și au fost adoptate **9 hotărâri**; **6 întâlniri** din care **3 cu specialiști** ai Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, Direcției Regionale de Drumuri și Poduri Timișoara, CEZ - Distribuție Craiova, Direcției Silvice Mehedinți și Administrației Parcului Natural Porțile de Fier, pentru rezolvarea problemei cauzate de căderile de piatră care au blocat drumul DN 57 Moldova Nouă - Orșova; **1 cu reprezentanții** Administrației Bazinale de Apă „Banat” Timișoara, AN „APELE ROMÂNE” și Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor conform procedurilor din cadrul exercițiului de simulare la inundații; **1 cu factorii decizionali** în ceea ce privește pregătirea infrastructurii pentru iarna 2015-2016 (au participat și Directorul Regional al Direcției Regionale de Drumuri și Poduri Timișoara, respectiv șefii Secțiilor „Drumuri Naționale” Orșova și Caransebeș, Consiliul Județean – Direcția de Administrare a Domeniului Public și Privat, Inspectoratul de Poliție Județean, inclusiv Șeful Serviciului de Poliție Rutieră, Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență „Semenic”, Direcția de Sănătate Publică a Județului și Serviciul Județean de Ambulanță Caraș-Severin); **1 cu Comisariatul Județean** al Gărzii Naționale de Mediu, Agenția pentru Protecția Mediului, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Semenic” al Județului Caraș-Severin, conducerea MOLDOMIN SA Moldova Nouă, Primarul orașului Moldova Nouă și reprezentantul RTZ&PARTNERS SPRL Cluj Napoca, în vederea rezolvării problemelor generate de antrenarea de vânt, repetată, a particulelor de pe iazurile de decantare ce aparțin MOLDOMIN SA Moldova Nouă.
- **Numărul informărilor transmise către MAI cu privire la principalele probleme identificate:** **98 informări**, din care **3 informări** referitoare la situația DN 57 (blocarea drumului prin cădere de

ebulmenți la km 65+600); **4 Rapoarte de Sinteza** referitoare la pagubele înregistrate ca urmare a fenomenelor hidrometeorologice; **9 Hotărâri ale CJSU** adoptate; **53 informări** transmise (săptămânal) cu privire la evenimentele deosebite înregistrate; **10 informări** cu privire la asigurarea utilajelor și materialelor antiderapante necesare pentru intervenție pe drumurile aflate în administrarea autorităților publice județene și locale (8) și situațiile contractelor de dezapezire încheiate pentru drumurile publice din județul Caraș-Severin (2) pentru iarna 2015-2016; **1 informare** privind activitatea Comitetului Județean Caraș-Severin pentru Situații de Urgență perioada noiembrie 2014 – noiembrie 2015 precum și datele stabilite ca indicatori de evaluare a activității CJSU pentru anul 2014 și anul 2015, până la data de 20.11.2015; **1 informare** referitoare la lista pârtiilor de schi din județ (administratori instalații de transport pe cablu aferente pârtiilor); **1 informare** privind Planul de intervenție și structura capacității de răspuns al Serviciului Salvamont SALVASPEO Caraș-Severin, pentru luna decembrie 2015; **16 informări** referitoare la emiterea unor Ordine ale Prefectului (**6** pentru constituirea de comisii pentru validarea pagubelor înregistrate la nivelul județului ca urmare a fenomenelor hidrometeorologice; **3**, din care 2 pentru reorganizarea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Caraș-Severin și 1 de modificare componență a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Caraș-Severin; **1** privind constituirea comisiei de verificare a modului de salubritate cursuri de apă; **2** de constituire comisii mixte de constatare și evaluare a pagubelor raportate de către CLSU în baza evaluărilor finale efectuate de către comisiile numite de primari ca urma re a fenomenelor meteorologice periculoase (secetă) din vara anului 2015; **1** privind organizarea la nivelul județului a Comisiilor pentru constatarea pagubelor prevăzute la alin. 7 din legea nr. 54/2015 pentru completarea art. 73 din legea nr. 571/2003. privind Codul Fiscal; **3** privind organizarea și desfășurarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență în anul 2015).

- **Alți indicatori relevanți:** au fost transmise către Prefect, **un număr de 171 de informări**, din care: **23 procese-verbale** ca urmare a validării pagubelor înregistrate la nivelul județului ca urmare a fenomenelor hidrometeorologice; **10 procese-verbale** ca urmare a verificărilor în localități la salubritatea cursurilor de apă; **6 alte informări** (transmitere **adresă** la Direcția de Sănătate Publică a Județului Caraș-Severin referitoare la calamitățile ce au avut loc în județ (perioade, durată, locuitori afectați, **situație** centralizată a bazelor de dezapezire din județ; **adresă** la ABA Banat Timișoara de transmitere completări la Proiectul de Plan de Management Bazinal II; **3 materiale** pentru videoconferințe în care a fost analizată pregătirea de intervenție în iarna 2015-2016); 132 intervenții la localități sau instituții cu atribuții în gestionarea situațiilor de urgență (din care: **3 intervenții** la 77 primării referitor la dispunerea măsurilor ce se impun pentru asigurarea derulării procedurilor privitoare atât la înștiințarea CLSU de către fermierii afectați,

înregistrarea, cunoașterea și evaluarea pagubelor precum și înștiințarea în timp util cu privire la pagubele produse, de către CLSU a IJSU, DAJ, SGA, APIA, inclusiv pentru aplicarea Legii nr. 54/2015; **1 intervenție** la structurile MAI, serviciile publice deconcentrate și unitățile care au atribuții în asigurarea utilităților, viabilității infrastructurii rutiere, feroviare și navale, desfășurarea serviciilor de asistență medicală, membrii ai Comitetului Județean pentru Situații de Urgență precum și la cele 77 unități administrativ-teritoriale, în vederea aducerii la cunoștință a Dispozițiilor trecute în Planul General de măsuri pentru asigurarea climatului de ordine și siguranță publică în sezonul rece și pe timpul sărbătorilor de iarnă 2015-2016, aprobat de către Ministrul Afacerilor Interne; **2 intervenții** la Consiliul Județean Caraș-Severin în vederea cunoașterii stadiului întocmirii hărților de risc la inundații, respectiv pentru rezolvarea problemei semnalate cu ocazia verificărilor efectuate de către structurile Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor cu ocazia exercițiului de simulare efectuat în județul Caraș-Severin, referitoare la distribuirea către fiecare UAT a hărților de risc la inundații de către Consiliul Județean Caraș-Severin; **1 intervenție** la 77 localități, Sistemul de Gospodărire a Apelor Caraș-Severin și Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Semenic” al Județului Caraș-Severin pentru luarea măsurilor consemnate în procesul-verbal încheiat cu ocazia exercițiului de simulare a producerii de inundații în județul Caraș-Severin; **1 intervenție** la Inspekția Silvică și de Vânătoare, Sistemul de Gospodărire a Apelor, Consiliul Județean, Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Semenic”, Direcția Silvică, Filiala de Îmbunătățiri Funciare Caraș-Severin precum și la deținătorii de construcții hidrotehnice (77 localități, TMK Hydroenergy Power SRL Reșița, Hidroelectrica SA – Sucursala Hidrocentrale Hațeg) pentru luarea măsurilor ce se impun astfel încât acțiunea de verificare a stării tehnice a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundațiilor să se desfășoare conform tematicii aprobate de către Comitetul Ministerial pentru Situații de Urgență, Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor; **8 intervenții** la instituțiile/unitățile ce pot contribui la rezolvarea situației DN 57 unde a fost închisă circulația datorită căderilor de ebulment în data de 23.02.2015, inclusiv la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor și Ministerul Transporturilor, problema a fost rezolvată la data de 28.09.2015; **1 intervenție** la 77 localități pentru realizarea măsurilor de salubritate cursuri de apă și întreținere corespunzătoare a rigolelor și șanțurilor; **1 intervenție** la 77 localități în vederea întocmirii situației solicitate de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice - Compartimentul pentru Situații de Urgență, în legătură cu spațiile de cazare posibil disponibile în situații de urgență (cutremure, alunecări de teren, inundații, imigranți); **1 intervenție** la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Semenic” a Județului Caraș-Severin pentru întocmirea Registrului de capacități și procedurilor operaționale de intervenție; **1 intervenție** la Serviciul Salvamont Caraș-Severin, Direcția de Administrare a

Domeniului Public și Privat a Județului Caraș-Severin și la Inspecția de Stat pentru Controlul Cazanelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat Oradea, pentru solicitare informații referitor la starea și administrarea părții și instalațiilor aferente de transport pe cablu; **1 intervenție** la Serviciul Salvamont Caraș-Severin urmare a adresei Asociației Naționale a Salvamontiștilor Montani din România; **1 intervenție** la Sistemul de Gospodărire a Apelor Caraș-Severin urmare a sesizării comunei Grădinari pentru luarea de măsuri de refacere a digurilor și curățarea albiilor râurilor Barheș și Ieruga; **1 intervenție** la Secția „Drumuri Naționale” Caransebeș și Sistemul de Gospodărire a Apelor Caraș-Severin urmare a sesizării comunei Buchin referitoare la eroziunea de mal produsă ca urmare a precipitațiilor abundente și a topirii zăpezilor; **1 intervenție** la Direcția de Administrare a Domeniului Public și Privat Caraș-Severin și Sistemul de Gospodărire a Apelor Caraș-Severin urmare a sesizării comunei Constantin Daicoviciu referitoare la eroziunea DJ 608 A produsă ca urmare a precipitațiilor abundente și a topirii zăpezilor; **1 intervenție** la 77 primăriei, la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Semenic” al Județului Caraș-Severin, Inspectoratul de Poliție Județean, Serviciul Teritorial al Poliției de Frontieră, Inspectoratul de Jandarmi Județean, Structura Teritorială pentru Probleme Speciale pentru informare cu privire la adoptarea de către Comitetul Național pentru Situații Speciale de Urgență a Concepției Unice de Acțiune în Situații Speciale, precum și la importanța funcționării fluxului informațional în situație de urgență; **1 intervenție** la Sistemul de Gospodărire a Apelor Caraș-Severin urmare a sesizării comunei Cornea referitoare la ruperea malului râului Mehadica ca urmare a precipitațiilor abundente și a topirii zăpezilor; **1 intervenție** la Direcția Silvică a Județului Caraș-Severin referitor la blocarea albiei Măcicaș; **79 intervenții** la 77 unități administrativ-teritoriale și instituțiile/unitățile pentru transmiterea informărilor/avertizărilor/atenționărilor cod galben/cod portocaliu, pentru luarea măsurilor ce se impun; **1 intervenție** la Comuna Topleț și la CNCFR – Divizia Linii, Secția L1 Caransebeș pentru realizarea unor lucrări de decolmatare canal CFR; **2 intervenții** la Sistemul de Gospodărire a Apelor Caraș-Severin pentru realizarea unor lucrări de prevenire inundații pe pârâul Axin, Comuna Obreja, respectiv pentru realizarea unor lucrări de stabilizare maluri și decolmatare a râului Prigor; **1 intervenție** la Direcția de Administrare a Domeniului Public și Privat Caraș-Severin urmare a sesizării comunei Bolvașnița referitoare la eroziunea DJ 608 A produsă ca urmare a precipitațiilor abundente și a topirii zăpezilor; **1 adresă** la Sistemul de Gospodărire a Apelor, Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Inspectoratul Județean în Construcții referitoare la solicitare echipă mixtă pentru rezolvare probleme râu Bistra la Băuțar; **1 intervenție** la 77 primăriei, Consiliul Județean Caraș-Severin și Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Semenic” al Județului Caraș-Severin privind deficiențele constatate la nivelul județului în ceea ce privește

activitatea în domeniul gestionării situațiilor de urgență; **1 intervenție** la Sucursala Hidrocentrale Porțile de Fier, Sucursala Hidrocentrale Hațeg, TMK – Hydroenergy Power SRL Reșița pentru solitare date referitoare la siguranța în exploatare a barajelor; **9 adrese de programare** la cursurile organizate în domeniul situațiilor de urgență de Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Craiova; **1 intervenție** la Serviciul Salvamont Caraș-Severin și Consiliul Județean a Dispoziției Departamentului pentru Situații de Urgență pentru aprobarea procedurii privind managementul informațiilor și coordonarea resurselor în cazul intervențiilor în zona montană; **1 intervenție** la Sistemul de Gospodărire a Apelor Caraș-Severin urmare a sesizării comunei Ciuchici referitoare la obiective afectate pe raza comunei; **1 intervenție** la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Semenic” al Județului Caraș-Severin referitoare la pagube înregistrate în comuna Lăpușnicu Mare; **1 solicitare** Inspectoratului de Poliție Județean, Inspectoratului Județean de Jandarmi, Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Semenic” și Serviciului Teritorial al Poliției de Frontieră al Județului Caraș-Severin pentru a ne transmite planurile întocmite la nivelul instituțiilor având în vedere Planul general de măsuri pentru menținerea, asigurarea ordinii publice și creșterea gradului de siguranță a cetățeanului, premergător și în contextul sărbătorilor de iarnă, în perioada 23.11.2015 – 11.01.2016 și pentru sezonul rece; **1 transmitere** la Sistemul de Gospodărire a Apelor, Direcția de Sănătate Publică, Enel Distribuție Banat SA – Zona MT-JT Timișoara, E.ON Distribuție România SA – Centrul Exploatare Gaz Deva, Secțiile „Drumuri Naționale” Caransebeș și Orșova, Regulator Circulație Regional Timișoara – Sucursala Regională de Căi Ferate Timișoara, Oficiul de Căpitanie Moldova Veche, Consiliul Județean – Direcția de Administrare a Domeniului Public și Privat precum și municipiilor, orașelor și comunelor din județ și spre știință Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Semenic” al Județului Caraș-Severin, a măsurilor și atribuțiilor ce sunt în responsabilitatea acestora din Planul general de măsuri pentru menținerea, asigurarea ordinii publice și creșterea gradului de siguranță a cetățeanului, premergător și în contextul sărbătorilor de iarnă, în perioada 23.11.2015 – 11.01.2016 și pentru sezonul rece; **1 intervenție** la Consiliul Județean Caraș-Severin (Direcția de Administrare a Domeniului Public și Privat și Serviciul Județean Salvamont) pentru transmitere date privind planul de intervenție și structura capacității de răspuns a Serviciului Salvamont Caraș-Severin; **1 solicitare** la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Semenic” al Județului Caraș-Severin pentru revizuirea Regulamentului de Organizare și Funcționare a CJSU; **1 transmitere propuneri** la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Semenic” al Județului Caraș-Severin pentru modificarea Planului de măsuri al CJSU, pentru sezonul de iarnă 2015-2016; **1 intervenție** la 77 localități pentru identificarea spațiilor de cazare ce pot fi puse la dispoziția persoanelor fără adăpost de către autoritățile administrației publice locale, în iarna 2015-2016; **1 preluare** a

situațiilor privind casele izolate în care locuiesc persoane vârstnice singure, persoane grav bolnave sau cu handicap locomotor, familii cu mulți copii, etc., la care accesul se face greu în caz de fenomene meteorologice extreme; persoanele fără adăpost identificate pe raza județului Caraș-Severin de la IPJ precum și a situației cu persoanele dializate și a gravidelor de ultim trimestru din mediul rural de la nivelul județului de la DSP Caraș-Severin și transmiterea situațiilor la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Semenic” al Județului Caraș-Severin.

II.VII. Organizarea și desfășurarea activității de eliberare și de evidență a pașapoartelor simple

În perioada 01.01. – 31.12.2015 au fost eliberate la ghișeul serviciului un număr de **8.976 pașapoarte**, dintre care **4.760 pașapoarte simple temporare** și **4.216 pașapoarte simple electronice**, cu aproximativ 10 la sută mai multe decât în 2014, când s-au eliberat **8.076 pașapoarte**, din care 4.418 pașapoarte simple temporare și 3.658 pașapoarte simple electronice.

Au fost primite și soluționate un număr de **12.204 cereri pentru eliberarea pașapoartelor**, din care 7.428 cereri pentru eliberarea pașapoartelor electronice și 4.766 cereri pentru eliberarea pașapoartelor simple temporare. Din totalul cererilor, un număr de 10.206 cereri au fost primite la ghișeul serviciului, iar un număr de 1.998 cereri la misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României în străinătate. În comparație cu anul 2014, se remarcă **o creștere cu 21,5 la sută** la acest indicator.

Un număr de **1.102 cetățeni români domiciliați în străinătate** au solicitat eliberarea unui pașaport, după cum urmează: 393 persoane au depus cerere la ghișeul serviciului, iar 709 persoane la misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României din străinătate.

Numărul **cererilor de restabilire a domiciliului în România a crescut în 2015 cu 73,6 la sută** față de anul anterior, fiind înregistrate **132 de astfel de solicitări**. Acestea au fost soluționate în termen de 3 zile de la înregistrarea în evidențele serviciului, conform procedurii în vigoare.

În cursul anului 2015, au fost primite de la autoritățile competente **313 comunicări**, cu 25 la sută mai multe decât în 2014, prin care s-a dispus suspendarea temporară a dreptului la libera circulație în străinătate față de 278 cetățeni români cu domiciliul pe raza județului Caraș-Severin.

Odată cu depunerea cererii pentru eliberarea unui nou pașaport, au fost sancționate contravențional pentru pierderea sau deteriorarea pașapoartelor valabile un număr de **147 persoane**.

În urma activității desfășurate de către Serviciul Public Comunitar de Evidență și Eliberare a Pașapoartelor Simple Caraș-Severin a fost încasată la bugetul de stat suma de **232.424 RON**, din care 224.532 RON taxe consulare pentru eliberarea pașapoartelor, 4.900 RON amenzi contravenționale încasate și 2.992 RON taxe eliberare adeverințe.

Referitor la problemele cu care se confruntă serviciul, conform calculului efectuat de Serviciul Resurse Umane din cadrul Direcției Generale de Pașapoarte în ce privește volumul de muncă și încărcătura pe fiecare lucrător, serviciul ar trebui să beneficieze de o majorare a organigramei cu 3 posturi. Din punct de vedere al resurselor materiale, 30 la sută din calculatoarele utilizate la nivelul serviciului au o vechime de cel puțin zece ani, fiind necesară înlocuirea lor.

De menționat este faptul că pentru anul 2015 cadrele serviciului nu au fost evaluate, această activitate fiind suspendată, întrucât Curtea Constituțională a stabilit că dispozițiile art. 26 alin. 3 din legea nr. 360/2002 sunt neconstituționale, motiv pentru care legea necesită a fi revizuită în totalitate.

II.VIII. Organizarea și desfășurarea activității legate de regimul permiselor de conducere, al certificatelor de înmatriculare a autovehiculelor și al plăcilor cu numere de înmatriculare:

În cursul anului 2015, au fost programați la examinare un număr de **9.563 de candidați**, comparativ cu 10.637 candidați în 2014, dintre care **5.688 au fost examinați și la proba practică**.

Numărul **permiselor de conducere preschimbate a fost de 7.957**, cifră similară cu cea din anul anterior, când au fost preschimbate 7422 permise. De asemenea, au fost **înmatriculate 9.282 autovehicule** și s-au efectuat **5.391 radieri** din circulație.

În ceea ce privește realizările în domeniul propriu de competență au fost efectuate un număr de 6.543 verificări și identificări în bazele de date informatizate și cele manuale și au fost înregistrate și soluționate un număr de 17 de cereri și petiții.

Problemele și neajunsurile cu care serviciul s-a confruntat în cursul anului 2015 se referă la lipsa unei prize de pământ a clădirii unde își desfășoară activitatea. A fost remediată situația prin înființarea și legarea instalației electrice la priza de pământ în vederea existenței unei protecții adecvate. La nivel de personal, două funcții din statul de funcții al serviciului sunt vacante. Se vor efectua demersuri pentru ocuparea acestor funcții din sursă internă.

II.IX. Organizarea și desfășurarea activității de apostilare a documentelor

În perioada analizată, au fost înregistrate **1.272 cereri** pentru apostilare de documente din care 1.162 solicitate de persoane fizice și 110 de către persoane juridice. A fost apostilat un număr de 1.654 de acte din care 1.526 pentru persoane fizice și 128 pentru persoane juridice, iar valoarea totală a taxelor achitate pentru acestea a fost de 43.020 lei.

III. REALIZĂRI ÎN DOMENIUL PROPRIU DE COMPETENȚĂ

Pe lângă obiectivele strategice și operaționale descrise în capitolul precedent, la nivelul Instituției Prefectului - Județul Caraș-Severin s-au desfășurat serie de alte activități care fac și ele parte din sfera de competență a instituției după cum urmează:

III.I La nivelul Serviciului Verificarea Legalității Actelor, a Aplicării Actelor Normative și Contenciosul Administrativ

În baza **Legii nr. 10/2001** au fost verificate un număr de **5** dosare cuprinzând dispozițiile primarilor și documentația depusă de persoanele îndreptățite, la care s-au întocmit referatele cu avizul de legalitate, după care au fost înaintate la Autoritatea Națională pentru Restituirea Proprietăților, Secretariatul Comisiei centrale pentru stabilirea despăgubirilor.

În baza prevederilor **art.36 din Legea nr. 18/1991**, republicată, cu modificările și completările ulterioare au fost emise în perioada **01-01-2015 –31.12.2015** au fost emise un număr de **126** ordine.

Comisia județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Caraș-Severin, în cursul anului 2015, a adoptat un număr de 9 hotărâri, în cele 4 ședințe.

În ceea ce privește **eliberarea titlurilor de proprietate**, acest proces este momentan suspendat, până la refacerea anexelor întocmite în baza Legii nr.165/2013, cu modificările și completările ulterioare, de către comisiile locale de inventariere. O situație privind stadiul și problemele identificate în aplicarea Legii nr. 165/2013 a fost înaintată Ministerului Afacerilor Interne. Tot în acest sens, au avut loc 2 instruirii cu primarii și secretarii comunelor, orașelor și municipiilor din județ, cu privire la procedura de eliberare a titlurilor de proprietate și deficiențele întâmpinate în vederea finalizării procesului de restituire a terenurilor agricole și forestiere, precum și a deficiențelor constatate în aplicarea Legii nr. 10/2001.

III.II. La nivelul Serviciului Dezvoltare Economică și Conducerea Serviciilor Publice Deconcentrate

Referitor **la avizarea execuției bugetare**, în conformitate cu prevederile art. 8, alin (2) din Legea nr. 340/2004 republicată, privind prefectul și instituția prefectului, Prefectul Județului Caraș-Severin a avizat execuția bugetară trimestrială pentru 15 SPD-uri și proiectele de buget pentru 3 SPD.

În ceea ce privește siguranța în incinta și zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar, în conformitate cu prevederile Dispoziției nr.I/1118/07.05.2015 s-au transmis la Ministerul Afacerilor Interne – Direcția Generală Management Operațional: analiza referitoare la activitățile desfășurate de

structurile deconcentrate și autoritățile administrației publice locale pentru creșterea gradului de siguranță în incinta și zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar în anul școlar 2014-2015 precum și o informare privind activitățile desfășurate de structurile deconcentrate și autoritățile administrației publice locale pentru derularea, în condiții de siguranță a noului an școlar. În cursul anului 2015, trimestrial, a fost analizat modul în care este asigurată protecția unităților de învățământ, nefiind constatate situații deosebite. Au fost inițiate 2 intervenții la Comuna Prigor, referitoare la asigurarea cu vreo formă de pază prevăzută de lege – pază umană sau cu sisteme de supraveghere video – la Liceul Tehnologic „Iosif Coriolan Burlacu” Prigor și s-au solicitat celor 77 localități din județ date despre activitățile desfășurate pentru creșterea gradului de siguranță în incinta și zonele adiacente unităților de învățământ preuniversitar.

Pentru prevenirea și combaterea consumului de droguri, semestrial s-au transmis la Ministerul Afacerilor Interne – Agenția Națională Antidrog „Sinteza datelor rezultate din monitorizarea acțiunilor de control pentru combaterea comercializării și consumului substanțelor/produselor noi cu efecte psihoactive, dăunătoare sănătății”, iar în ședința Colegiului Prefectural Caraș-Severin din data de 10.10.2015, a fost analizată activitatea desfășurată în perioada 01.01. – 30.11.2015 de către Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Caraș-Severin.

Privind necesarul de microbuze 16+1/autobuze 28+2 destinate transportului elevilor la nivelul județului Caraș-Severin s-au făcut 4 intervenții, 3 la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în legătură cu necesarul de mijloace de transport pentru dotarea unităților administrativ teritoriale din județul Caraș-Severin, și 1 adresă de solicitare informații privind microbuzele școlare existente la nivelul UAT-urilor.

Derularea programului „Cornul și laptele” a fost analizată în cadrul a două ședințe organizate de către Consiliul Județean Caraș-Severin cu distribuitorii de produse lactate și de panificație. Totodată, a fost verificată situația privind amenajarea spațiilor de depozitare a produselor lactate și de panificație, fiind transmise adrese pentru remediere către localitățile: Băuțar, Berzasca, Ciclova Română, Cornereva, Ezeriș, Măureni, Păltiniș, Ramna, Teregova, Văliug, Răcășdia, Oravița, Obreja, Naidăș, Mehadia, Lăpușnicu Mare, Grădinari, Fîrliug, Ciudanovița, Bozovici, Berzovia. Alte 6 adrese pentru transmiterea de reclamații înregistrate la Instituția Prefectului în legătură cu derularea defectuoasă a programului au fost direcționate către la Consiliul Județean Caraș-Severin, Inspectoratul Școlar Județean Caraș-Severin, Direcția de Sănătate Publică a Județului Caraș-Severin, Comisariatul Județean pentru Protecția Consumatorilor Caraș-Severin și Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Caraș-Severin.

Instituția Prefectului – Județul Caraș-Severin a avut în atenție în cursul anului 2015 și verificarea legalității funcționării ștrandurilor, piscinelor și bazinelor din județul Caraș-Severin deschise publicului cât și unitățile de alimentație publică ce funcționează în incinta acestora. Pentru asigurarea respectării legilor și prevenirii unor accidente, Prefectul Județului Caraș-Severin a constituit prin Ordinul Prefectului nr.191/24.07.2015, o comisie mixtă formată din reprezentanți ai: Direcției de Sănătate Publică (DSP) a Județului Caraș-Severin, Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor (CJPC) Caraș-Severin, Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor (DSVSA) Caraș-Severin și Inspectoratului Teritorial de Muncă (ITM) al Județului Caraș-Severin.

De asemenea, prin Ordinul Prefectului nr.264/19.10.2015 s-a constituit Comisia de verificare a siguranței în funcționare a centralelor termice indiferent de combustibilul folosit de la unitățile de învățământ din județ, care a controlat 45 unități de învățământ.

Activitatea serviciului a constat și în efectuarea de demersuri și intervenții către alte instituții pentru soluționarea unor probleme de interes public, după cum urmează:

- **La ministere:** au fost transmise 22 de adrese, care s-au referit în principal la obținerea finanțării necesare pentru introducerea în circuitul turistic al vestigiilor decoperite în orașul Băile Herculane și finalizarea investițiilor pentru reabilitarea Vilei Elisabeta, înființarea unui penitenciar în Municipiul Reșița, modul de realizare a amenajamentelor pastorale privind modificarea prevederilor legale referitoare încheierea contractelor pentru pășuni, sprijin de rezolvare a problemelor cu care se confruntă județul în ceea ce privește transportul pe cale ferată, sprijin pentru construirea unui sediu pentru Oficiul Județean de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu prezentarea situației U.C.M.R. REȘIȚA S.A., la solicitarea C.N.S.L.R. – FRĂȚIA, Sindicatul Reșița 1771, suplimentarea numărului de mașini la Inspectoratul Teritorial de Muncă pentru realizarea acțiunilor de control în ceea ce privește depistarea infracțiunilor silvice, situația și numărul familiilor în care părinții sunt plecați la muncă în străinătate, spațiile de cazare posibil disponibile în situații de urgență (cutremure, alunecări de teren, inundații, imigranți)
- **La serviciile publice deconcentrate** s-au efectuat 50 de intervenții, pe probleme care vizează acțiunile desfășurate pentru îmbunătățirea calității mediului, informații detaliate cu privire la accidentele de muncă în care s-au înregistrat decese, modulul în care este reglementată circulația rutieră în localitățile unde se execută unele lucrări edilitar-gospodărești de „apă-canalizare” în zona carosabilului și pentru evitarea unor eventuale fenomene nedorite, întocmirea amenajamentelor pastorale, realizarea de lucrări necesare de decolmatare și regularizare cursuri de apă, verificarea modulului în care este reglementată circulația rutieră în locurile unde se execută

lucrări edilitar gospodărești și măsurile luate pentru înlăturarea vegetației de pe marginea drumurilor, verificarea taberelor și locurilor în care mai mulți copii își petrec timpul liber/vacanța în mod organizat, distribuirea cardurilor naționale de sănătate la nivelul județului, calitatea apei potabile ce se distribuie la nivelul județului, datele de identificare a beneficiarilor legii 341/2004, revoluționari.

- **La unitățile administrativ-teritoriale** problematica pe care Instituția Prefectului a avut-o în atenție s-a referit la stadiul de întocmire a amenajamentelor pastorale; respectarea prevederilor legale privind registrele agricole; centralizarea datelor pentru Programul de construirea de locuințe sociale; relația cu Direcția Silvică, respectiv de administrare a pădurii, marcarea masei lemnoase, etc.

III.III La nivelul Serviciului Afaceri Europene

Activitatea de relații cu publicul, petiții și audiențe, accesul la informațiile publice și lucrări de arhivă:

Cu privire la activitatea de primire și soluționare a petițiilor, la nivelul instituției au fost primite **614 petiții**, din care: 30 au constituit sesizări privind infracțiuni contra persoanei, 2 au constituit sesizări privind acte sau fapte de corupție sau asimilate, 21 au constituit sesizări privind infracțiuni contra patrimoniului, 36 au constituit sesizări privind tulburarea liniștii publice și alte infracțiuni sau contravenții, 399 au constituit diferite cereri, 123 au fost cereri privind legile fondului funciar ori retrocedări de bunuri preluate abuziv de regimul comunist, iar 3 au constituit scrisori de mulțumire. Din numărul totalul de petiții, una a fost primită de la Parlamentul României, 31 de la Guvernul României, 11 de la Administrația Prezidențială, 27 de la alte instituții de stat și restul de la ONG-uri și de la persoane fizice și juridice, astfel procentual din cele 614 petiții, **84,2% au fost trimise de cetățeni, 4,3% de la ONG - uri și 11,4% redirecționate de la instituții centrale(greșit sesizate).**

Din totalul de petiții primite, 162 au fost redirecționate, pentru competență soluționare, către alte instituții ale statului, 328 au fost soluționate pozitiv sau parțial pozitiv, 52 negativ, în 2 cazuri a fost declinată competența către organele de justiție ori parchet și 70 au fost clasate direct în conformitate cu prevederile legale în materie.

Au fost organizate cca **48 de sesiuni de audiență** la care s-au prezentat **230 cetățeni**, care au fost consiliați de personalul de relații cu publicul, reîndrumați către alte instituții pentru competență soluționare, dacă a fost cazul, iar multe dintre problemele ridicate de aceștia au fost soluționate pe loc.

Personalul de la compartimentul de specialitate a răspuns, **în medie**, și la alte **15 apeluri telefonice pe lună** – acumulându-se un total de aproape **170 de apeluri**, în perioada de referință – de la cetățeni care au solicitat și au fost îndrumați într-o diversitate de probleme, în spiritul și în termenii activității generale de relații cu publicul. În vederea asigurării unei relații fluente și operative cu cetățenii, a fost asigurat programul prelungit cu publicul, o zi pe săptămână, a fost urmărită zilnic adresa de e-mail dialog@prefcs.ro, creată special pentru acest lucru, au fost urmărite înscrierile în audiență și petiții de pe site-ul instituției și la telefoanele destinate relației cu publicul.

Aspectele relevate în petițiile adresate Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin și cu ocazia audiențelor susținute de conducerea instituției au vizat, în general, **problematika socială** - acordarea de ajutoare sociale din fonduri europene și potrivit legislației românești, atribuirea de locuințe din fondul locativ al unităților administrativ-teritoriale, sprijin în ocuparea unor locuri de muncă, recalcularea pensiilor, **fondul funciar și proprietatea funciară** - aspecte referitoare la aplicarea legilor fondului funciar, a legilor speciale din acest domeniu, concesionarea de suprafețe de teren pentru pășunatul animalelor din gospodăria proprie, emiterea de titluri de proprietate întârziate din varii motive, reclamații privind **activitatea administrațiilor publice locale, a serviciilor publice deconcentrate, litigii cu administrația locală, instituții publice, ori chiar interpersonale, ș.a.**

În toate cazurile menționate instituția prefectului a verificat și analizat, nemijlocit sau prin redirectionare, potrivit cadrului legal, la instituțiile abilitate – servicii publice deconcentrate, autoritățile publice locale, județene, alte instituții abilitate - problemele semnalate și a dispus măsurile prevăzute de cadrul legal pentru soluționarea aspectelor sesizate, răspunsul către petenți fiind comunicat în termenele prevăzute de cadrul legal.

Cu privire la implementarea Legii 544/2001 privind accesul la informațiile de interes public, au existat un număr de 14 de solicitări de la cetățeni sau reprezentanți ai societății civile cărora li s-a oferit un răspuns în termenele prevăzute de lege din care 10 au fost soluționate favorabil și 4 nefavorabil. Totodată, pentru asigurarea accesului publicului la informațiile de interes public s-a refăcut site-ul instituției care a fost actualizat permanent, s-a creat posibilitatea depunerii de petiții și înscriere la audiențe online. A fost elaborat și postat pe site Raportul de evaluare a implementării legii nr.544/2001 aferent anului 2014.

Cu privire **la alte activitățile ale Compartimentului Informare, Relații cu Publicul și Secretariat** este de menționat că în anul de referință au fost înregistrate și manageriate electronic peste 20.000 de adrese, s-au predat la arhivă 710 dosare din anii precedenți, a fost întocmită o lucrare de

selecționare în urma căreia au fost distruse din arhivă 997 doare și a fost elaborat și aprobat un nou Nomenclator arhivistic valabil din anul 2016.

A fost asigurat *secretariatul Comisiei paritare* la nivelul Instituției prefectului.

A fost asigurat *secretariatul Comisiei de disciplină a secretarilor* unde în anul 2015 au existat 4 sesizări ale Corpului de Control al prefectului, pentru care a fost elaborată documentația necesară cercetării administrative.

IV. COOPERAREA INTRA ȘI INTERINSTITUȚIONALĂ, RELAȚII INTERNAȚIONALE

IV.I. Cooperarea intra și interinstituțională este asigurată la nivelul instituției și prin organizarea și desfășurarea, conform legii, a diferitelor comisii și comitete care s-au întrunit în anul de referință în ședințe de lucru, au elaborat rapoarte și au efectuat diferite demersuri, astfel:

- **Comitetul Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice din Județul Caraș-Severin**

În cursul anului 2015 au avut loc 12 ședințe și a fost transmis un Raport anual.

Principalele obiective vizate au fost următoarele: activitățile desfășurate de către primăriile localităților urbane în domeniul asistenței sociale acordate persoanelor vârstnice; asigurarea protecției consumatorilor îndeosebi pentru persoanele vârstnice; facilitățile oferite de către administrația publică locală la transportul în comun de călători persoanelor vârstnice; modul de distribuire a билетelor de tratament pentru pensionari; activitățile desfășurate pentru prevenirea și combaterea infracțiunilor în rândul persoanelor vârstnice; acordarea unor servicii specializate de găzduire, îngrijire, recuperare, reabilitare și reinsertie socială a persoanelor vârstnice; vaccinarea antigripală a persoanelor la risc de a dezvolta complicații datorate gripei.

În cadrul ședințelor după analizarea materialelor prezentate s-au formulat propuneri pentru îmbunătățirea activității în domeniile care au făcut obiectul analizei. La solicitarea membrilor Comitetului Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice din județul Caraș-Severin au fost analizate și alte tematici de interes pentru persoanele vârstnice.

- **Colegiul Prefectural**

În anul 2015 au avut loc 12 ședințe ale Colegiului Prefectural Județul Caraș-Severin. În cadrul ședințelor au fost adoptate 2 hotărâri ale Colegiului Prefectural Județul Caraș-Severin cu privire la aprobarea Programului anual orientativ de dezvoltare economică și socială a județului pentru anul 2015 și aprobarea planurilor operative de acțiune pe timpul iernii 2015-2016 ale celor două Secții de Drumuri Naționale Caransebeș și Orșova. De asemenea în cadrul ședințelor au fost abordate teme cu privire la

administrația publică, ordine publică, agricultură și silvicultură, finanțe publice, șomaj și ocuparea forței de muncă, arhive, pensii, mediu, situații de urgență, sănătate, învățământ, cultură etc.

S-a solicitat Inspectoratului de Poliție Județean Caraș-Severin ca în cooperare cu administratorii de drumuri să facă un inventar al panourilor publicitare amplasate în zona de siguranță a drumurilor naționale și județene din județ și să verifice dacă sunt situații în care panourile publicitare acoperă indicatoarele de circulație. De asemenea, Inspectoratul de Poliție Județean Caraș-Severin în colaborare cu cele două Secții ale Drumurilor Naționale Caransebeș și Orșova și cu Direcția de Administrare a Domeniului Public și Privat din cadrul Consiliului Județean Caraș-Severin să verifice modul în care este reglementată circulația rutieră în localitățile străbătute de drumuri naționale și județene unde se execută lucrări edilitar - gospodărești (introducere apă potabilă, canalizări, etc).

- **Comisia de Dialog Social a Județului Caraș-Severin**

În anul 2015 au fost organizate 12 ședințe ale Comisiei de Dialog Social a Județului Caraș-Severin conform Programului anual al ședințelor. Activitatea Comisiei a fost raportată lunar la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, la Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și Ministerul Afacerilor Interne – 12 rapoarte

Instituția Prefectului – Județul Caraș-Severin a transmis spre analiză 2 adrese la Guvernul României, Ministerul Economiei, Comerțului și Turismului, Ministerul Energiei, Întreprinderilor Mici și Mijlocii și Mediului de Afaceri, Ministerul Apărării Naționale, Ministerul Finanțelor Publice, Ministerul Afacerilor Interne și la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice unele probleme existente la nivelul S.C. UCM Reșița S.A în vederea găsirii unor eventuale posibilități de rezolvare.

În data de 23.10.2015 la lucrările ședinței Comisiei de Dialog Social a Județului Caraș-Severin a participat Domnul Liviu Marian Pop, Ministru Delegat pentru Dialog Social și parlamentari de Caraș-Severin au fost prezentate unele aspecte privind legislația dialogului social și totodată s-a discutat punctual și despre unele probleme economico sociale din județul Caraș-Severin: achiziționarea de microbuze școlare; problemele cu care s-a confruntat Universitatea „Eftimie Murgu” din Reșița; situația UCM Reșița S.A.

- **Comisia Județeană în domeniul Egalității de Șanse între Femei și Bărbați Caraș-Severin**

În cursul anului 2015 au avut loc 4 ședințe trimestriale la sediul Agenției Județene pentru plăți și Inspecție Socială Caraș-Severin.

- **Consiliul Consultativ pentru Protecția Consumatorilor Caraș-Severin**

În cursul anului 2015 au avut loc 4 ședințe trimestriale, organizate la sediul Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin la propunerea Comisariatului Județean pentru Protecția Consumatorilor Caraș-Severin.

- **Comisia Județeană privind Incluziunea Socială Caraș-Severin**

În cursul anului 2015 a avut loc o întâlnire cu membrii Comisiei Județene.

Totodată, pentru realizarea cooperării și interoperativității între membrii **Rețelei interinstituționale împotriva traficului de persoane** prin intermediul Instituției Prefectului, care are calitatea de raportor județean, au fost realizate raportări lunare, acțiuni de postare pe grupul de discuții on-line al rețelei (anunțuri privind locurile de muncă disponibile pentru persoane traficate, solicitări de sprijin pentru soluționare situații de urgență a persoanelor traficate, etc.) și a fost organizată o întâlnire de lucru a rețelei județene, în luna octombrie, ocazie cu care s-a marcat ziua de 18 octombrie, Ziua Europeană de luptă împotriva traficului de persoane, au fost prezentate statisticile și tendințele fenomenului traficului de persoane la nivel național și regional, campania de prevenire națională **“Cere ajutor, nu cerși!”**, campania de prevenire regională **“Rupe lanțul sclaviei ! Informează-te și informează pe alții!”**, a fost prezentat Planul National de Acțiune 2015/2016- HG nr.475/24.06.2015.

Referitor la cooperarea intra instituțională s-a conclucrat pentru realizarea documentelor de planificare managerială, după cum urmează:

- Pentru **Sistemul de control intern/managerial** de la nivelul Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin, anul **2015** a însemnat, pentru prima sa jumătate, **respectarea legislației în vigoare** până în luna iunie. Aceasta s-a concretizat în realizarea **autoevaluării sistemului la 31.12.2014**, cu întreaga procedură dispusă de actele normative specifice, a **situației sintetice** pe entitatea publică, încununate fiind de **elaborarea și transmiterea Raportului Domnului Prefect asupra sistemului de control intern/managerial la finele anului precedent.**

De asemenea, au existat **două raportări semestriale** asupra sistemului din instituția prefectului solicitate la eșalonul superior, **actualizarea, de două ori, a Grupului de lucru pentru coordonarea, monitorizarea și îndrumarea metodologică a sistemului de control intern/managerial din Instituția Prefectului – Județul Caraș-Severin**(Grupul de lucru), **o reuniune** în plen a acestuia, în faza autoevaluării sistemului, ca și **corespondențe cu structurile din MAI responsabile** cu implementarea și monitorizarea s.c.i.m., vizând clarificări, informări și chiar consultări în acest domeniu. **După a doua jumătate a lunii iunie 2015**, odată cu emiterea Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului Controlului intern/managerial al entităților publice, **activitatea din domeniul sistemului de control intern/managerial din instituția prefectului a însemnat demersurile structurilor specifice pentru reșezarea și recalibrarea, conectarea la noile prevederi legislative** din domeniu. Aceasta a însemnat, pentru

început, (re)constituirea **Grupului de lucru**, elaborarea, de urgență, a *Programului de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial din Instituția Prefectului – Județul Caraș-Severin pe anul 2015*, în cadrul noii legislații, ca și **actualizarea**, în același context, a **Regulamentului de organizare și funcționare a grupului de lucru**. Pentru reușita acestor acțiuni, în ultima perioadă a anului **a crescut dinamica activității și s-au intensificat ședințele grupului de lucru**, numai **în perioada noiembrie-decembrie fiind organizate două reuniuni**, care au avut drept finalitate acordarea activității din domeniu, și în instituția prefectului, la actualitatea legislativă specifică.

- A fost gestionat **Registrul de riscuri** de la nivelul Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin, s-au solicitat date și informații de la toate serviciile/compartimentele instituției în vederea elaborării/actualizării Registrului de riscuri la nivelul instituției.

IV.II. Relații Internaționale

Referitor la activitatea de relații internaționale a instituției, este necesar a fi precizat faptul că aceasta se derulează pe două paliere, după cum urmează:

Organizarea și desfășurarea de activități directe ale instituției în domeniul relațiilor externe, care se concretizează în pregătirea permanentă de materiale actualizate de prezentare a județului care să fie prezentate delegațiilor externe care vizitează județul și să fie transmise organismelor centrale care se ocupă cu promovarea oportunităților la nivel național și organizarea și desfășurarea în condiții optime a vizitelor externe în județ, cu respectarea întocmai a normelor legale referitoare la acestea, context în care s-au desfășurat următoarele:

- A fost actualizată, cu concursul celor 77 de UAT-uri din județ, lucrarea „Ghidul Investitorului”, care conține o prezentare a oportunităților de investiții ale județului și a facilităților pe care le acordă unitățile administrativ teritoriale, în vederea atragerii de investitori, ghid care a fost oferit diferitelor delegații străine primite în instituție sau cu ocazia vizitelor externe ale conducerii instituției, de menționat că acest ghid este prezentat și în limba engleză;
- A fost elaborat Planul de relații internaționale al Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin în colaborare cu SFCRUA, ca urmare a solicitării MAI nr.297375/DAERI/27.05.2015 și transmiterea acestuia la MAI cu adresa nr.5/7155/12.06.2015;
- Au fost solicitate informații prin adresa nr.6/7755/15.06.2015 din partea CJCS, serviciilor publice deconcentrate, CCIA, Universității „Eftimie Murgu” Reșița și Primăriei Reșița în legătură cu proiecte în parteneriat cu entități similare din Germania, sau alte activități comune pentru

realizarea unui material de interes pentru lucrările Comisiei Mixte Guvernamentale Româno-germane pentru etnicii germani din România (Timișoara, 7-8 iulie 2015), intitulat „Raport privind demersurile întreprinse la nivelul județului Caraș-Severin, în sprijinul etnicilor germani” și informarea Ministerului Afacerilor Europene în acest sens; - informarea MAI asupra întâlnirii de la Timișoara din perioada 7-8 iulie 2015 și transmiterea raportului de relații externe prin adresa nr.6/7755/13.07.2015;

- Informarea primăriilor din județ prin adresa nr.6/6022/19.05.2015 asupra newsletter-ului Ambasadei Austriei legat de informații relevante despre noutăți economice din Austria și oportunități de afaceri,
- A fost transmisă o solicitare prin adresa nr.6/9983/21.07.2015 către prefecții Districtelor Banatului de Sud, de Nord și Central pentru solicitarea implicării în realizarea de proiecte comune finanțate prin programul IPA CBC România-Serbia;
- Organizarea și desfășurarea întâlnirii de lucru din date de 24.08.2015 cu partenerii din Republica Serbia și reprezentanții instituțiilor prefectului și cei ai consiliilor județene din Timiș, Caraș-Severin și Mehedinți, informarea MAI prin adresa nr.6/11133/28.08.2015;
- Actualizarea bazelor de date privind colaborarea pe relația cu Republica Serbia

În concluzie, în conformitate cu evidențele centralizate în Registrul pentru relații externe, s-au desfășurat în anul 2015, cinci întâlniri cu parteneri străini, 4 cu prefecții a 5 districte din Republica Serbia și una cu reprezentanți ai Republicii Federale Germania cu ocazia participării la lucrările Comisiei Mixte Româno-Germane, unde prefectul Județului Caraș-Severin a prezentat un Raport privind situația etnicilor germani din Județul Caraș-Severin. Pentru asigurarea suportului legal al acestora au fost solicitate, de fiecare dată, avizele necesare de la Ministerul Afacerilor Interne și ulterior s-au efectuat raportările solicitate conform Ordinului MAI în materie.

De remarcat în anul 2015, a fost relația deosebită creată cu prefecți ai Districtelor din Republica Serbia cu care s-au purtat discuții legate de oportunitatea depunerii de proiecte comune la Programul Interreg IPA de Cooperare România-Serbia și cu care s-au organizat întâlniri în diferite locații din România și Serbia, după cum urmează:

În 14 mai 2015 la Timișoara, s-a discutat oportunitatea depunerii de proiecte pe Interreg IPA România-Serbia și s-au propus proiecte iar instituțiile prefectului, nefiind eligibile, și-au afirmat susținerea pentru proiectele depuse de autoritățile publice locale și județene.

In 14 iulie 2015 la Novi Sad, s-au analizat proiectele autorităților propuse de autoritățile locale din cele două țări și având în vedere că pentru noua perioadă de programare a apărut o extindere a eligibilității

instituțiilor prefectului, Instituția Prefectului Județul Caraș-Severin a propus elaborarea unui proiect pe Programul Interreg IPA de Cooperare România-Serbia pe axa prioritară 1-Promovarea ocupării și întărirea serviciilor de bază pentru o dezvoltare incluzivă- Domeniul 1-3 –incluziunea socială și culturală, proiect regional, în parteneriat cu Instituțiile Prefectului Caraș-Severin și Timiș din România și Prefecturile Districtelor Banatului de Sud, Centru și Nord din Serbia, prin realizarea unui parteneriat instituțional materializat prin acțiuni bilaterale structurate pe palierele de competență ale instituțiilor partenere.

Cei prezenți s-au arătat interesați de propunerea de proiect, iar ulterior întâlnirii de lucru, Instituția Prefectului Caraș-Severin a transmis părții sârbe, în scris, prin e-mail, propunerea de mai sus cu rugămintea de a se face adăugiri și observații, dar nu s-a primit un răspuns de la niciuna dintre cele trei prefecturi sârbe. Pe de altă parte, s-a subliniat sprijinul acordat în continuare, în acord cu prerogativele legale conferite instituției prefectului, a proiectelor ce vor fi depuse de primării, servicii deconcentrate și consiliul județean.

În 24 august 2015 la Reșița, s-au discutat aspect relevante pentru trei proiecte strategice :

- Deschiderea permanentă a trei puncte de trecere a frontierei în județul Timis la Lunga – Nacovo, Foeni – Iasa Tomic, Valcani – Vrbica și modernizarea acestora în cadrul unui singur proiect
- Revitalizarea – curățarea canalului și râului Bega cu scopul de a-l reda navigației.
- Reabilitarea și modernizarea clădirii „Comitetului” din Zrenjanin, care să funcționeze ca locație unică pentru instituțiile administrației publice, în favoarea cetățenilor și reprezentanților mediului de afaceri

Totodată, domnul Dusan Sijan prefect al Districtul Banatului Central, a propus încheierea unui nou protocol de colaborare, de data aceasta între 8 prefecturi, trei din România și cinci din Serbia și a înmânat prefectilor prezenți varianta de protocol propusă de domnia sa.

În 21 octombrie 2015 la Pojarevac, Instituția Prefectului Caraș-Severin a prezentat analiza Protocolului de colaborare propus de partea sârbă, a adus unele îmbunătățiri în sensul corelării articolelor din document cu competențele legale ale instituțiilor prefectului din România cu consultarea Ministerului Afacerilor Interne- Direcția Afaceri Europene și Relații Internaționale și a transmis documentul Instituțiilor Prefectului Timiș și Mehedinți pentru analiză și propuneri, a fost tradus în limba sârbă și prezentat partenerilor sârbi cu ocazia întâlnirii de la Pojarevac, urmând ca aceștia să se pronunțe cu privire la conținutul acestuia și ulterior să se obțină avizele necare de la ministerele de resort atât din România cât și din Serbia.

Acordarea de consultanță procedurală autorităților publice locale în vederea încheierii acordurilor de înfrățire/cooperare, palier care a comportat următoarele activități:

- Cu privire la acordarea de consultanță pentru autoritățile administrației publice locale care solicită sprijin pentru întocmirea documentației necesare înfrățirilor și a altor forme de cooperare, în anul 2015 au fost îndrumate 5 de primării care au solicitat acest lucru.

- Au fost centralizate datele primite din partea autorităților publice locale și a fost actualizat „Ghidul înfrățirilor”, instrument util de lucru pentru autoritățile administrației publice;

De asemenea, anual, la nivelul serviciului de specialitate al instituției se elaborează, conform legii, Planul de măsuri privind afacerile europene, în care sunt cuprinse toate acțiunile în acest domeniu și care, în anul 2015 a cuprins 7 măsuri cu 20 de acțiuni corespondente, acestea fiind și realizate. Totodată, în cursul anului 2014 s-a realizat și Planul de relații externe care cuprinde estimarea întregii activități de relații externe a instituției inclusiv costurile acesteia.

V. ACCESAREA FONDURILOR EUROPENE

Unul din scopurile acestui capitol este legat de creșterea gradului de absorbție a fondurilor europene și a altor surse de finanțare atât la nivelul instituțiilor județului cât și la nivelul instituției prefectului și activitatea în acest domeniu este structurată pe două paliere, respectiv diseminare de informații privind sursele de finanțare către primării, instituții publice și ONG-uri și implementarea de proiecte proprii.

În acest sens, în anul 2015, Serviciul Afaceri Europene a realizat acțiuni de ***diseminare de informații*** structurate pe domenii de interes, legate de programele operaționale, acțiunile complementare ale Uniunii Europene, fonduri naționale și alte tipuri de finanțări, după cum urmează:

- au fost informate CJCS și cele 77 de primării din județ prin adresa nr.6/6547/20.05.2015 în legătură cu organizarea unor sesiuni de instruire profesională în cele 8 regiuni ale țării pentru direcțiile de urbanism și direcțiile responsabile cu elaborarea de strategii și politici locale din localitățile cu populație sub 50.000 de locuitori, ca urmare a adresei Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice;
- au fost diseminate informații către toate primăriile din județ prin adresa nr.6/7944/15.06.2015 în legătură cu apelurile de idei proiecte START și TAF-DRF în contextul implementării Strategiei Uniunii Europene pentru Regiunea Dunării (SUERD) la solicitarea MDRAP;

- a fost informat CJCS prin adresa nr.6/9785/16.07.2015 în legătură cu solicitarea MDRAP legată de nominalizarea unor specialiști din domeniul amenajării teritoriului și completarea unui chestionar cu informațiile solicitate de MDRAP;
- au fost diseminate informații legate de ghidurile solicitantului disponibile în cadrul PNDR pentru toate primăriile din județ prin adresa nr.6/12696/16.09.2015 ca urmare a solicitării primite din partea MDRAP; s-a procedat la diseminarea informațiilor legate de Programul Transnațional Dunărea către toate primăriile din județ prin adresa nr.6/14157/22.10.2015 ca urmare a solicitării MAI;
- au fost informate toate primăriile din județ în legătură activitățile legate de stingerea incendiilor din proiectul „Utilizing stream waters in the suppression of forest fires with the help of new technologies”, finanțat prin programul Operațional Comun Bazinul Mării Negre 2007-2013 din cadrul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice; a fost realizat și transmis un buletin ale surselor de finanțare disponibile pentru toate primăriile din județ prin adresa nr.6/15360/4.11.2015;
- a fost efectuată o informare-răspuns către Serviciul Dezvoltare Economică și Conducerea Serviciilor Publice Deconcentrate privind proiectele din județ finanțate prin fonduri externe nerambursabile; ca urmare a solicitării MDRAP s-a transmis la Consiliul Județean Caraș-Severin și toate primăriile adresa nr. 6/10604/07.08.2015 cu privire la oportunitatea ca proiectele începute din alte fonduri și nefinalizate pot obține finanțare prin PNDR 2014-2020;
- a fost elaborată și transmisă o situație la Ministerul Fondurilor Europene prin adresele nr.6/9742/16.07.2015 și nr.6/12596/14.09.2015 legate de proiectele de apă-canal din județul Caraș-Severin transferabile pe POS mediu 2007-2013, ca urmare a solicitărilor MFE prin adresele nr.795/14.07.2015 și nr.1017/10.09.2015;
- prin adresa nr. 6/10828/14.08.2015 s-a comunicat la Patronatul Tinerilor Întreprinzători din România, acordul CNS Cartel Alfa Caraș-Severin de a participa la organizarea, în județ, a unor evenimente de promovare a oportunităților de finanțare pentru mediul public și privat în perioada 2015-2020; a fost elaborat un material privind ”Programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate 2015, noutăți și atribuții ale autorităților publice locale” ce a fost prezentat la instruirea secretarilor și primarilor din 12.11.2015;
- Ca urmare a solicitării MAI – DGICIP au fost elaborate și transmise două situații, una privind rețeaua de comunicații voce-date cu proiectele cofinanțate din fonduri externe nerambursabile și una privind proiectele gestionate/implementate în 2015 la nivel de județ.

- S-a participat la diferite conferințe/seminarii de lansare/implementare (15) a unor proiecte ale administrației din județ
- A fost solicitată tuturor primăriilor o situație privind sumele necesare cofinanțării proprii și a cheltuielilor neeligibile pe proiecte pentru a fi suportată din alte fonduri, iar centralizarea a fost transmisă MDRAP
- Actualizarea semestrială a bazei de date cu privire la stadiul proiectelor finanțate din fonduri UE la nivel local și realizarea unor analize ale stadiului absorbției la nivel de județ prin centralizarea datelor solicitate de la UAT-uri, organisme intermediare și autorități de management al fondurilor structurale. Astfel, la finele anului 2015 mai existau în implementare la nivelul unităților administrativ teritoriale 59 de proiecte în valoare totală de 380.704 mii lei din 84 de proiecte în valoare de 1.044.073 mii lei, câte au fost la începutul anului.
 - S-a urmărit modul de implementare a unor programe cu finanțare internă și în ceea ce privește Programul Național de Dezvoltare Locală, coordonat de MDRAP, și alte surse interne de finanțare, s-au derulat 103 proiecte de investiții de infrastructură de apă și canal, drumuri, dispensare și primării;
 - A fost elaborat Planul de măsuri privind afacerile europene pentru anul 2015;
 - Având în vedere că la nivelul instituției există o colaborare continuă cu organizațiile neguvernamentale, periodic sunt transmise prin intermediul forumurilor online, informații privind sursele de informații adresate societății civile, în anul 2014 efectuându-se două comunicări în acest sens.
 - În cadrul Punctului de informare SAE a fost solicitată actualizarea datelor promotorilor de la nivelul primăriilor și serviciilor publice deconcentrate;
 - A fost elaborat și transmis tuturor primăriilor un buletin informativ privind sursele de finanțare active.

În ceea ce privesc **proiectele proprii**, se poate preciza că în anul 2015 nu au existat proiecte noi în implementare dar au fost continuate rezultatele obținute din implementarea a două proiecte cofinanțate din PODCA, încheiate în anii precedenți și au existat două controale ex post pe aceste proiecte din partea Autorității de Management POCA, care au evidențiat faptul că rezultatele proiectelor au fost menținute și s-au atins obiectivele planificate. Astfel s-a continuat activitatea la Ghișeul unic și menținerea sistemului de gestionare electronică a documentelor înființate prin derularea proiectului ”Eficientizarea și reducerea duratei de livrare a serviciilor publice din județul Caraș-Severin” în care instituția prefectului a avut calitatea de partener al Consiliului Județean Caraș-Severin derulat prin Programul operațional dezvoltarea capacității administrative. De asemenea, a continuat derularea activităților începute prin proiectul ”Rețeaua de funcționari cărășeni- eficiență și calitate”, desfășurat de instituția prefectului în calitate de inițiator, astfel a fost menținut Punctul de informare al administrației înființat la nivelul Serviciului

Afaceri Europene, acordându-se informații și consiliere UAT-urilor pe diferite teme (cca. 20 de solicitări), s-a menținut activitatea rețelei de promotori ai reformei înființată prin același proiect din care fac parte 97 persoane, funcționari în cadrul unităților administrativ teritoriale și servicii publice deconcentrate. Totodată, au fost solicitate informații legate de strategiile de modernizare de la nivel instituțional pentru toate primăriile din județ și pentru 27 de servicii publice deconcentrate prin adresa nr.6/14929/27.10.2015 și s-a solicitat transmiterea strategiilor de modernizare actualizate și a datelor promotorilor reformei pentru actualizarea Strategiei de modernizare a administrației publice de la nivelul județului Caraș-Severin și a rețelei de promotori ai reformei de la nivel de județ, prin adresa nr.6/16074/17.11.2015; și a fost actualizată Strategia de modernizare a instituției prefectului.

Cu privire la monitorizarea implementării **Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate** 2014, în conformitate cu HG nr.799/2014 privind implementarea Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate 2014-2020 și a Regulamentului UE nr. 223/2014 care se referă la primirea de ajutoare alimentare de către cele mai defavorizate persoane, au fost continuate activitățile începute în anul 2014, desfășurându-se următoarele activități:

Compensarea între primăriile având stoc excedentar și cele cu solicitări neacoperite din cadrul județului. Instituția Prefectului a conceput modele de Acorduri de suplimentare vizate de prefect și procese verbale de compensare și a transmis primăriilor lista cu surplusul de pachete astfel încât UAT-urile să poată lua legătura și să procedeze la compensări, astfel existând un număr de 10 primării care au compensat între ele un număr de 138 pachete.

Compensarea între județe care a avut stoc excedentar și cele cu solicitări neacoperite. După compensarea între primării a rezultat un surplus de 6.002, pachete astfel încât s-a procedat la redistribuirea acestora, în conformitate cu HG nr.80/10.02.2015 pentru completarea HG nr.799/2014 privind implementarea POAD și a instrucțiunilor de aplicare, sens în care în 20.02.2015 a fost elaborată adresa nr.6/2522, care a fost transmisă către toate Instituțiile prefectului din țară în vederea compensării cu alte județe care ar fi putut avea nevoie de pachete cu alimente, dar având în vedere că nicio prefectură nu a solicitat surplusul de pachete, s-a trecut la ultima etapă.

Redistribuirea pe listele de suplimentare a pachetelor rămase la nivelul primăriilor din județ. Prin adresa nr.6/2409/25.02.2015 au fost anunțate primăriile că pot trece la etapa de acordare de pachete pe listele de suplimentare, finalizându-se astfel distribuția pachetelor la nivelul județului până la sfârșitul lunii martie 2015 și toate primăriile au raportat stoc zero.

- Pentru operativitate a fost înființată o platformă interactivă de comunicare online între Grupul de lucru județean și cele locale, prin care s-au transmis cu maximă operativitate toate informațiile primite de la Ministerul Fondurilor Europene, către grupurile locale, s-au solicitat și primit clarificări, astfel că în perioada ianuarie- mai 2015, s-au transmis cca. 50 de informări, solicitări, clarificări la toate UAT-urile.
- La nivelul instituției prefectului s-a acordat consiliere permanentă grupurilor de lucru locale și la telefon, astfel în perioada ianuarie-mai au fost contorizate peste 200 de astfel de solicitări de la grupurile locale către cel județean sau invers.

La finalizarea POAD 2014 a fost elaborat și transmis la MFE și MAI un raport privind modul de desfășurare a programului.

Cu privire la POAD 2015, a fost reactualizată componența grupului de lucru județean, au fost realizate bazele de date cu pachetele de alimente necesare pe localități, depozitele unde vor fi recepționate pachetele și persoanele responsabile de primirea, păstrarea și predarea pachetelor. Datorită întârzierilor înregistrate în achiziția pachetelor cu alimente la nivel central, acestea vor fi livrate abia în anul 2016.

Având în vedere că POAD are și o componentă adresată Inspectoratelor Școlare județene privind distribuția anuală de rechizite, s-a solicitat un raport din care rezultă că în anul 2014 s-au distribuit elevilor cu situație financiară defavorizată, 6859 pachete cu rechizite școlare în valoare de 105.482,4 lei iar în anul 2015 s-au distribuit 6233 pachete în valoare de 166.503,51 lei.

VI. MANAGEMENTUL RESURSELOR INSTITUȚIONALE

VI.1.Eficientizarea structurală

Un aspect important al eficientizării structurale a instituției îl constituie activitatea în domeniul dezvoltării și autoevaluării, a sistemului de control intern managerial, domeniul în care pentru perioada 2015 – începutul anului 2016 conține 89 de activități procedurale, structurate pe trei mari obiective generale, evaluate prin intermediul a 122 de indicatori de rezultat. La nivelul anului 2015 a fost preluat cadrul legal de la Ministerul Afacerilor Interne, s-a efectuat o autoevaluare a sistemului de control intern/managerial la nivelul structurilor componente ale entității publice, fiind elaborat și Raportul prefectului privind stadiul de implementare a sistemului de control intern/managerial la finele anului de referință.

De asemenea au fost efectuate două raportări, semestriale, privind stadiul implementării standardelor sistemului de control intern/managerial, conform anexei trimise de Direcția Generală pentru Îndrumarea și Controlul Instituției Prefectului.

Grupul de lucru pentru coordonarea, monitorizarea și îndrumarea metodologică a sistemului de control intern/managerial din Instituția Prefectului – Județul Caraș-Severin s-a întrunit în cadrul a trei reuniuni de lucru. Totodată, a fost reactualizat Registrul riscurilor la nivelul instituției.

La finele anului 2015 a fost elaborat și Planul de management al Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin pe anul 2016, care conține obiectivele generale ale instituției, obiectivele specifice și acțiunile care trebuie efectuate pentru a conduce la îndeplinirea acestora. Planul de management este structurat în conformitate cu competențele legale, conferite de legile specifice instituției prefectului.

VI.1.1. Creșterea nivelului de promovare a valorilor, standardelor și bunelor practici în administrația publică, în scopul creșterii actului administrativ:

Instituția Prefectului a participat și în 2015 la ședințele celor de instruire a primarilor și secretarilor UAT-urilor din județ, unde au fost prezentate materiale referitoare la: deficiențele constatate în aplicarea Legilor fondului funciar și ale Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 – 22 decembrie 1989; procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat și eficientizarea procesului de comunicare a actelor administrative prefectului. Reprezentanților UAT-urilor li s-au adus la cunoștință și deficiențele în ceea ce privește completarea Registrelor Agricole; situația deținerii autorizațiilor sanitare de funcționare și a autorizației de securitate la incendiu de către unitățile de învățământ; principalele concluzii rezultate în urma verificărilor ce se derulează în unitățile școlare cu centrale termice și atribuțiile primarilor și autorităților administrației publice locale referitoare la derularea în bune condiții a Programului Cornul și Laptele.

De asemenea, în urma solicitării Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, a fost realizată o **monitorizare a paginilor web ale autorităților administrației publice locale**, pentru a verifica dacă acestea sunt conforme cu legislația privind liberul acces la informațiile de interes public. În cadrul instruirilor, participanții au fost informați cu privire la actele normative care reglementează categoriile de informații de interes public și măsurile pe care să le pună în aplicare pentru a elimina disfuncționalitățile care determină lipsa de transparență la nivelul autorităților administrației publice locale.

Totodată, în scopul creșterii actului administrativ, serviciile și compartimentele ce funcționează în cadrul Instituției Prefectului au fost informate de prevederile din circulara Secretarului de Stat din cadrul MAI, pentru Ordine Publică, pentru luarea măsurilor pentru respectarea reglementărilor referitoare la întocmirea, evidența, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate, precum și a celor confidențiale sau nedestinate publicității.

La sediul instituției s-au desfășurat mai multe ședințe de analiză în care au fost aduse în atenția factorilor de decizie din diferite domenii probleme de interes public, cum ar fi: realizarea **lucrărilor pe**

cursuri de apă din județ; **prevenirea și combaterea ilegalităților în domeniul silvic; realizarea amenajamentelor pastorale** în termen; **stadiul de pregătire a condițiilor pentru buna desfășurare a anului școlar 2015-2016** și acțiunilor întreprinse și rezultatele obținute în perioada ianuarie – aprilie pe linia prevenirii și combaterii consumului de droguri.

VI.2. Gestionarea resurselor umane

Cu privire la numărul de personal, la începutul anului 2015, au activat la nivelul Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin, 39 de persoane din care 2 înalți funcționari publici, 4 funcții publice de conducere, 26 funcții publice de execuție și 7 funcții contractuale iar la serviciile publice comunitare existau 22 de funcții din care 10 la Serviciul Public Comunitar pentru Eliberarea și Evidența Pașapoartelor Simple și 12 la Serviciul public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor .

În anul 2015 au fost suspendat raportul de serviciu pentru o persoană, pe motiv de creșterea copilului.

La evaluarea performanțelor profesionale din cadrul Instituției Prefectului și a serviciilor publice comunitare tot personalul a primit calificativul ”foarte bine”.

În cursul anului 2015, compartimentul resurse umane a atins obiectivele și a îndeplinit atribuțiile ce-i revin prin Regulamentul de organizare și funcționare al Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin, după cum urmează:

- s-a întocmit statul de funcții al Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin, începând cu 01.01.2015, pe baza numărului și structurii posturilor repartizate de către Ministerul Afacerilor Interne, și ori de câte ori au survenit modificări. Lunar s-a întocmit statul de personal al instituției și s-a transmis către Compartimentul financiar, contabilitate și Direcției Generale Management Resurse Umane din cadrul MAI;
- s-au făcut demersuri în vederea ocupării posturilor vacante din statul de funcții al instituției, efectuându-se 1 concurs și 1 transfer la Instituția Prefectului Județul Caraș-Severin.
- s-au operat actele administrative privind modificările intervenite în situația funcțiilor și a funcționarilor publici, precum și descărcarea documentelor în format electronic în/din Portalul de management al funcțiilor publice și al funcționarilor publici, lansat de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici;
- s-a organizat concurs de promovare în grad profesional de nivel superior a funcționarilor publici din cadrul Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin și au fost promovați 4 funcționari publici;
- s-a elaborat și aprobat Planul de perfecționare a salariaților din cadrul Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin pe anul 2015;

- au fost completate și, după caz, au fost întocmite dosarele profesionale ale funcționarilor publici din instituție, potrivit Hotărârii Guvernului nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, cu date referitoare la pregătirea profesională, drepturile salariale, situația concediilor, precum și cu orice modificare survenită, față de datele inițiale înregistrate în formularele tip;
- concediile de odihnă, fără plată și medicale s-au acordat salariaților în funcție de programarea concediilor de odihnă pentru anul 2015 și cu respectarea prevederilor legale pentru acordarea celorlalte tipuri de concedii. S-a solicitat tuturor salariaților instituției programarea efectuării concediilor de odihnă pentru anul 2016;
- în baza Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007, republicată, privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, s-au înregistrat și transmis la Agenția Națională de Integritate și s-a asigurat publicarea pe site-ul Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin, a unui număr de 36 declarații de avere și 33 declarații de interese;
- au fost emise, până la data de 31.12.2015, un număr de 91 ordine ale prefectului cu privire la activitățile specifice de resurse umane;
- în baza Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare, s-a efectuat controlul medical periodic; s-au elaborat instructajele generale și specifice pentru asigurarea securității și sănătății la locul de muncă și s-au completat fișele individuale de instructaj, pentru toți salariații;

Mobilizarea unui număr mare de angajați în concursurile demarate de serviciile deconcentrate și entitățile locale – respectiv 100 de concursuri - a avut drept consecință o încărcare a activității și a responsabilităților pe anumite segmente.

VI.3.Utilizarea resurselor financiare și asigurarea resurselor logistice

Pentru asigurarea resurselor, financiare și materiale necesare bunei funcționări a instituției și gospodărirea judicioasă a bunurilor materiale din dotare și creșterea eficienței utilizării acestora, Compartimentul financiar, contabilitate a întreprins următoarele activități:

- s-a asigurat elaborarea, fundamentarea și execuția bugetului propriu al instituției prefectului pentru anul 2015;

- a fost asigurată înregistrarea cronologică și sistematică, prelucrarea, publicarea și păstrarea informațiilor cu privire la poziția financiară, performanța financiară și fluxurile de trezorerie.
- s-a urmărit și executat actualizarea indicatorilor financiari privind creditele bugetare, pe baza rectificărilor bugetare;
- s-au realizat modificări în alocațiile bugetare repartizate și cele rămase de repartizat prin utilizarea virărilor de credite, începând cu prima lună a trimestrului III din anul financiar 2015;
- s-au întocmit lunar bilanțele de verificare sintetice și trimestrial bilanțe de verificare analitice pe baza datelor înregistrate în evidența contabilă, iar trimestrial și anual situația financiară a Instituției Prefectului Județului Caraș-Severin, precum și toate situațiile statistice cu date financiar – contabile, anexe la bilanțul contabil prevăzute de legea contabilității și conform normelor metodologice elaborate de către ministerul finanțelor publice;
- s-a informat ordonatorul principal de credite cu privire la execuția bugetelor de venituri și cheltuieli, rezultatul execuției bugetare, patrimoniul aflat în administrare, rezultatul patrimonial, costul programelor aprobate prin buget, dar și informații necesare pentru întocmirea contului general anual de execuție a bugetului de stat, a contului anual de execuție a bugetului asigurărilor sociale de stat și a fondurilor speciale.

În vederea asigurării respectării prevederilor legale privind exercitare controlului financiar preventiv propriu, raportarea situațiilor financiare și operațiunile de casă ale instituțiilor publice, au fost realizate următoarele activități:

- a fost ținută evidența angajamentelor bugetare și legale din care derivă direct sau indirect obligații de plată în evidențele proprii, cât și în sistemul FOREXEBUG;
- a fost verificată integritatea, evidența și folosirea legală a tuturor documentelor de strictă justificare aflate în evidența casieriei instituției prefectului;
- au fost acordate un număr de 353 vize de control financiar preventiv;

Instituția Prefectului Județului Caraș-Severin a întocmit și a depus ordonatorului principal de credite situațiile financiare trimestriale aferente anului 2015, respectând prevederile legale în vigoare.

Pentru anul 2015, bugetul alocat instituției a fost de 4.906 mii lei, iar plățile efectuate au fost în sumă de 4.875 mii lei, astfel:

Categorie de cheltuială	Cod	Prevederi	Plăți
TOTAL, din care:		4.906	4.875
Autorități publice și acțiuni externe – total, din care:	51.01.03	3.503	3.492
Cheltuieli de personal	10	3.215	3.214
Bunuri și servicii	20	288	278
Ordine publică și siguranță națională – total, din care:	61.50.00	1.403	1.383
Cheltuieli de personal	10	1.332	1318
Bunuri și servicii	20	71	65

Procentul de realizare a execuției bugetare este de 99,37 %, cheltuielile fiind efectuate în cursul perioadei de raportare cu respectarea prevederilor legale și încadrarea în creditele repartizate.

Creditele bugetare deschise la titlul 10 „Cheltuieli de personal” au fost utilizate pentru achitarea integrală a drepturilor salariale și normei de hrană atât pentru personalul propriu, cât și pentru personalul celor două servicii publice comunitare, precum și pentru achitarea obligațiilor aferente acestor drepturi la bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale de stat.

La titlul 20 „Cheltuieli materiale și servicii” au fost asigurate stocurile de materiale strict necesare desfășurării activității (rechizite, materiale de curățenie, carburanți etc.) și a fost achitată integral contravaloarea tuturor facturilor de utilități, precum și a serviciilor și lucrărilor executate.

Pentru buna funcționare a activității Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin, precum și pentru încadrarea în bugetul alocat și a creditelor deschise, au fost întocmite un număr de 1.055 ordine de plată, atât pentru activitatea proprie cât și pentru cele două servicii publice comunitare.

Pentru desfășurarea în bune condiții a activității Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin, în anul 2015, au fost încheiate următoarele contracte: mentenanță pentru centrala telefonică, furnizare de produse de papetărie și birotică, furnizare bonuri valorice pentru carburanți auto, prestări servicii medicale, furnizare, service și actualizare software pentru managementul documentelor, Lex Expert, contracte subsecvente de servicii de telefonie fixă, servicii de telefonie mobilă, achiziționare obiecte de inventar, servicii poștale, servicii administrative și contract subsecvent pentru semnături electronice.

În cursul anului 2015 au fost adresate Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin un număr total de 1.272 de cereri de apostilare a documentelor, eliberându-se 1.654 de apostile. Totodată, au fost încasate taxe în sumă totală de 43.020 lei, constând în taxe cereri și taxe consulare pentru bugetul de stat.

VI.4. Armonizarea legislativă

Cu privire la armonizarea legislativă este necesar a sublinia importanța urmării modului în care instituțiile publice și unitățile administrativ teritoriale respectă legislația națională, care în cea mai mare parte este armonizată cu aquis-ul comunitar, s-a procedat și în anul de analiză la identificarea și eliminarea eventualelor obstacole existente în legislația adoptată la nivel local în calea liberei circulații a persoanelor, serviciilor și mărfurilor de către Grupul de lucru creat în acest scop la nivelul instituției prefectului, și au fost realizate 2 rapoarte trimestriale și unul anual, care au fost transmise la MAI.

Totodată, cu ocazia unor întâlniri de lucru ale Consiliilor consultative ale parcurilor naționale sau naturale, s-au discutat aspecte ale legislației de mediu, în domeniu, legislație armonizată cu aquis-ul de mediu dar pusă în practică parțial.

S-au organizat 4 întâlniri de lucru a grupului mixt de lucru pentru romi la care s-au discutat și aspecte legate de legislația europeană în materie și modul de punere în aplicare a Strategiei pentru incluziunea romilor pentru perioada 2014-2020.

A fost actualizat "Ghidul Înfrățirilor" care conține și aspecte legate de legislația în materie de înfrățiri și s-a acordat consultanță pentru 5 primării care si-au făcut cunoscută intenția de a se înfrăți cu entități din state membre ale Uniunii Europene.

VI.5. Prevenirea și combaterea corupției

La nivelul Instituției Prefectului județul Caraș Severin nu au existat, în anul 2015, incidente cu privire la integritatea profesională a personalului din cadrul instituției. De asemenea au fost organizate împreună cu DGA Caraș Severin instruirii pe probleme de combaterea corupției cu tot personalul din cadrul instituției și a fost actualizat registrul riscurilor de corupție la nivelul instituției.

VII. MANAGEMENTUL COMUNICĂRII

Activitatea de relații publice desfășurată la nivelul Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin se ghidează după cele patru funcții principale de care cei care se ocupă de comunicarea unei instituții cu publicul său trebuie să țină seama: informarea publicului, explicarea și însoțirea deciziilor, apărarea valorilor și promovarea de comportamente responsabile, și asigurarea dialogului între instituție și cetățeni. Instituția are o abordare deschisă față de sistemul mass-media, prin intermediul căreia se asigură transmiterea informațiilor de interes public către cetățeni. Activitățile care au ca scop comunicarea se bazează pe principiul transparenței decizionale, prin realizarea unui flux informațional corect, pertinent și eficient. În acest sens, începând cu luna septembrie a acestui an, instituția dispune de o nouă platformă online, site-ul www.prefcs.ro, care furnizează un spectru larg de informații de interes public, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, actualizate în permanență.

În ceea ce privește comunicarea cu mass-media, în funcție de informația transmisă, este căutată cea mai potrivită metodă de distribuire: conferință de presă, declarație de presă, comunicat de presă distribuit prin e-mail, mape de presă.

În acest context, pe parcursul anului 2015, pentru informarea corectă și promptă a cetățenilor în legătură cu activitatea comisiilor și comitetelor județene conduse de prefectul județului, acesta a susținut declarații de presă, la finalul ședințelor Comisiei de Dialog Social, Comitetului Consultativ de Dialog Civic pentru Problemele Persoanelor Vârstnice, Colegiului Prefectural, Comitetului Consultativ pentru Protecția Consumatorilor și Comitetului Județean pentru Situații de Urgență ori de câte ori a fost solicitat de reprezentanții mass-media, în mare parte pentru a prezenta succint cele mai importante teme de pe ordinea de zi, discuțiile pe marginea acestora și soluțiile propuse pentru remedierea diferitelor probleme apărute, în funcție de specificul fiecăreia.

În ceea ce le privește comunicatele de presă, au fost transmise în cursul anului 2015 mijloacelor mass-media locale un număr de 40 de astfel de materiale, pe diferite teme de interes public din activitatea instituției.

Instituția a fost bine reprezentată și în presa audio-vizuală, prin participarea la emisiuni radio și de televiziune, unde au fost discutate aspecte ce țin de relația cu structurile MAI (ISU, IPJ, Jandarmerie, Poliția de frontieră), șomajul la nivel de județ, combaterea fenomenului de contrabandă cu țigări la frontiera, starea economică și socială a județului Caraș-Severin, activitatea de ordine publică și combatere a infracționalității.

VIII. OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI 2016

Instituția Prefectului - Județul Caraș-Severin va desfășura în anul 2016 activități în concordanță cu obiectivele strategice și operaționale conferite de prevederile legale. Instituția noastră va acorda o deosebită atenție următoarelor activități:

- Eficientizarea activității instituției prin reșezarea funcțiilor în statul de personal în scopul echilibrării sarcinilor de serviciu, asigurarea încărcăturii corespunzătoare și normarea muncii. Acoperirea cu personal a sectoarelor de activitate suprasolicitate;
- Implementarea unui sistem eficient de management la toate nivelurile, care să asigure o monitorizare permanentă, astfel încât să se elimine deficiențele din activitate;
- Îmbunătățirea activității de conducerea serviciilor publice deconcentrate pentru creșterea performanțelor acestora, materializate mai ales în îndeplinirea obiectivelor programului de guvernare, creșterea solitudinii față de beneficiarii serviciilor, o mai bună operativitate în îndeplinirea atribuțiilor instituționale și mai ales în eliminarea birocrăției;
- O cooperare mai bună cu administrațiile publice locale care să permită respectarea legalității la elaborarea, comunicarea și controlul de legalitate al actelor administrative;
- Organizarea în bune condiții de desfășurare a alegerilor locale și parlamentare;
- Implementarea în condiții optime a Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate 2016 și finalizarea POAD 2015;
- Realizarea demersurilor necesare astfel încât să fie asigurate la toate unitățile de învățământ condițiile pentru obținerea autorizației sanitare de funcționare pentru anul școlar 2015 – 2016;
- Creșterea eficacității activității de gestionare a factorilor de risc în ceea ce privește situațiile de urgență;
- Îmbunătățirea imaginii instituției și asigurarea transparenței decizionale prin cooperarea permanentă cu reprezentanții mass-media