



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE INSTITUȚIA PREFECTULUI - JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN

NESECRET

Ex: 1.....

Nr. 5/16337.....

Reșița 02.09.2020..

ANUNT

privind organizarea examenului de promovare în grad profesional a funcționarilor publici din cadrul Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin

În conformitate cu prevederile art. 617 alin. (2) coroborate cu prevederile art. 618 alin. (22) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Instituția Prefectului – Județul Caraș-Severin, organizează, la sediul său din Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr.1, în data de **05.10.2020**, ora 11:00, (proba scrisă, iar interviul va avea loc la o dată ulterioară, comunicată în lista de afișare a rezultatelor probei scrise), cu respectarea prevederilor art. 60 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 *pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare*, **examen de promovare în grad profesional** a funcționarilor publici din cadrul Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin.

Condiții de participare la examen:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Dosarele de examen: Se depune la Compartimentul Resurse Umane, în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea concursului de promovare, respectiv în perioada (**02.09.2020 - 21.09.2020**) și conține în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 127 din Hotărârea nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare și anume:

- adeverința eliberată de Compartimentul Resurse Umane, privind vechimea în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 de activitate;
- dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

Data, ora și locul organizării examenului: în data de **05.10.2020** ora 11:00, (proba scrisă), iar interviul va avea loc la o dată ulterioară, comunicată în lista de afișare a rezultatelor probei scrise, cu respectarea prevederilor art. 60 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 *pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și*

completările ulterioare, la sediul Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin, din Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr.1, et. III.

I. Bibliografia pentru examenul de promovare în grad profesional, pentru funcționarul public din cadrul Serviciului Verificarea Legalității Actelor, a Aplicării Actelor Normative și Contenciosul Administrativ - *Compartiment Aplicarea Actelor cu Caracter Reparatoriu*, este următoarea:

1. **Constituția României**, republicată;
2. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Legea nr. 18/1991** a fondului funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Hotărârea Guvernului nr. 890/2005** pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Legea nr. 1/2000** pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare;
6. **Legea nr. 165/2013** privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Hotărârea Guvernului nr. 401/2013** pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Legea nr. 134/2010** privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
9. **Hotărârea** Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Caraș-Severin nr. 1/27.03.2015 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor Caraș-Severin, cu modificările și completările ulterioare.

II. Bibliografia pentru examenul de promovare în grad profesional, pentru funcționarul public din cadrul Serviciului Financiar Contabil - *Compartiment Apostilă și Administrativ*, este următoarea:

1. **Constituția României**, republicată;
2. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, din care:
 - Partea a IV-a, Prefectul, instituția prefectului și serviciile publice deconcentrate (art. 249 – art. 283);
 - Partea a VI-a, Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice (art. 365 – art. 463);
3. **Ordonanța nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Instrucțiunile nr. 82/2010** privind organizarea și desfășurarea activității de eliberare a apostilei pentru actele oficiale administrative, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Hotărârea Guvernului nr. 585/2002** pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România, cu modificările și completările ulterioare;

PREFECT,
GÂFU CRISTIAN



Șef Serviciu,
Molnar Daniela

Întocmit:
Consilier, Ana-Vasilica Baltă