

Nr. \_\_\_\_\_

Ioan DRAGOMIR

**RAPORT DE EVALUARE  
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2023**

Subsemnata Lungu Roxana Ana, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2023 prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:
- ✓ Suficiente
  - Insuficiente
3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:
- ✓ Foarte bună
  - Bună
  - Satisfăcătoare
  - Nesatisfăcătoare

## II. Rezultate

### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?
- ✓ Pe pagina de internet
  - ✓ La sediul instituției
  - ✓ În presă
  - În Monitorul Oficial
  - În altă modalitate: \_\_\_\_\_
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
- ✓ Da
  - Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?
- Structurarea standardizată a site-ului în conformitate cu prevederile „Memorandumului privind creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public”
  - Actualizarea permanentă a site-ului și a paginii de Facebook
  - Informarea oportună a mass-media
  - Transmiterea unor informări/comunicate de presă referitoare la informațiile de interes public
4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
- ✓ Da, acestea fiind: informații privind evenimente de interes public sau activitatea instituției, date referitoare la comitetele și comisiile aflate sub coordonarea instituției, informații privind activitatea de gestionare a situațiilor de urgență, galerii de imagini sugestive pentru activitatea instituției.
  - Nu
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
- ✓ Da unele dintre ele.
  - Nu
6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
- Cooperarea continuă între serviciile și compartimentele instituției pentru actualizarea permanentă a paginii web cu informațiile de interes public și seturi de date suplimentare.

## B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
<b>99</b>	<b>85</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>97</b>	<b>0</b>

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	0
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	3
c. Acte normative, reglementări	79
d. Activitatea liderilor instituției	0
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	0
f. Altele, cu menționarea acestora: 1) Solicitare comunicare dispoziția ședinței din ianuarie a Consiliului Local Reșița , precum și documentația acesteia; 2)Solicitare informații cu privire la cereri de reconstituire /revendicare, modificări privind restituirea proprietăților din România; 3)Solicitare informații cu privire la examenele oftalmologice pentru angajații instituției, modalitatea de achiziție a acestor servicii; 4) Informații cu privire la decizia de a finanța activitățile sportive Clubul Tamashyi; 5) Solicită informații cu privire la implementarea măsurilor de sprijin material pe bază de tichete sociale nou-născuți; 6) Solicită situația posturilor funcții publice, situația studiilor personalului; 7) Solicită informații având în vedere prevederile L 372/2005 privind performanța energetică a instituției; 8) Solicită informații cu privire la candidații aleși locali alegeri 2020; 9) Solicită aplicarea Legii 18 /1991 privind situația juridică; 10) Solicită numărul total de TP emise de CJFF Legea 87/2020; 11) Solicită nr. total al angajaților din primăriile din județ; 12)Solicită TP nr.648/09.03.1999, TP 6481/R2001 si documentele care au stat la baza emiteri TP.; 13) Solicită situația unor imobile situate în localitatea Măureni; 14) Informații cu privire la sumele de bani alocate în anul 2023 de către autoritățile centrale și locale din România pentru zilele naționale ale Ungariei sub denumirea ,, zilele culturale maghiare,,; 15) Solicită informații cu privire la impozitele încasate pe mijloacele de transport în ultimii 5 ani; 16) Solicită informații cu privire la efectuarea unei manevre de parcare cu autovehiculul a unui candidat la examenul pentru obținerea permisului auto; 17) informații cu privire la UAT-urile din județ ( lista primăriilor).	17

2. Număr total de solicitări și soluționale favorabile	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționale favorabile în termen de 10 zile	Soluționale favorabile în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinirea atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
<b>99</b>	<b>9</b>	<b>90</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>97</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>79</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17</b>

1) Solicitare comunicare dispoziția ședinței din ianuarie a Consiliului Local Reșița , precum și documentația acesteia; 2)Solicitare informații cu privire la cereri de reconstituire /revendicare, modificări privind restituirea proprietăților din România; 3)Solicitare informații cu privire la examenele oftalmologice pentru angajații instituției, modalitatea de achiziție a acestor servicii; 4) Informații cu privire la decizia de a finanța activitățile sportive Clubul Tamashyi; 5) Solicită informații cu privire la implementarea măsurilor de sprijin material pe bază de tichete sociale nou-născuți; 6) Solicită situația posturilor funcții publice, situația studiilor personalului; 7) Solicită informații având în vedere prevederile L 372/2005 privind performanța energetică a instituției; 8) Solicită informații cu privire la candidații aleși locali alegeri 2020; 9) Solicită aplicarea Legii 18 /1991 privind situația juridică; 10) Solicită numărul total de TP emise de CJFF Legea 87/2020; 11) Solicită nr. total al angajaților din primăriile din județ; 12)Solicită TP nr.648/09.03.1999, TP 6481/R2001 si documentele care au stat la baza emiteri TP.; 13) Solicită situația unor imobile situate în localitatea Măureni; 14) Informații cu privire la sumele de bani alocate în anul 2023 de către autoritățile centrale și locale din România pentru zilele naționale ale Ungariei sub denumirea ,, zilele culturale maghiare,,; 15) Solicită informații cu privire la impozitele încasate pe mijloacele de transport în ultimii 5 ani; 16) Solicită informații cu privire la efectuarea unei manevre de parcare cu autovehiculul a unui candidat la examenul pentru obținerea permisului auto; 17) informații cu privire la UAT-urile din județ ( lista primăriilor).

### 3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1. \_\_Nu este cazul\_\_

3.2. \_\_\_\_\_

3.3. \_\_\_\_\_

### 4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. \_\_Nu este cazul\_\_

4.2. \_\_\_\_\_

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Excepție, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor

documentelor/informațiilor solicitate): \_\_\_\_\_ Nu este cazul \_\_\_\_\_

### 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	<b>Total</b>	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	<b>Total</b>
0	0	0	0	0	0	0	0

## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
0	Nu s-au încasat sume deoarece solicitările în mare parte au fost transmise pe e-mail.	0,50 lei/pagină	Ordinul Prefectului nr. 91/27.02.2008

## 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumneavoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da
- Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Nu este cazul.

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Publicarea permanentă de informații actualizate pe site și transmiterea continuă către mass-media a informațiilor ce se impun.

Elaborat  
Roxana Ana LUNGU